

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Управление образования области Абай



Утверждаю.....Солтабаев А.Б.
директор КГУ «Специальная
школа-интернат №4»

Утвержден педагогическим советом №1
___ августа 2023 г.

ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КГУ «Специальная школа-интернат №4»

на 2023-2024 учебный год

Адрес школы: г.Семей
ул. Баян Байгожиной, 12
тел. 8 (7222) 32-61-64
Эл.адрес: inter_semey_4@mail.ru

Комплексный анализ коррекционно-образовательного процесса за 2022-2023 учебный год

Коллективом КГУ «Специальная школа-интернат №4» реализуется Комплексная программа школы на 2020-2025 г.г. Это документ, определяющий стратегию развития Учреждения, являющийся основой действий руководителя и педагогического коллектива, выступающий в качестве перспективного плана работы школы-интерната. С её помощью коллектив реализует свою модель развития, учитывающую реальную обстановку и условия, выполняющую определенный социальный заказ, обеспечивающая конкретную результативность коррекционно-образовательного, воспитательного процесса. Реализуются этапы работы над реализацией программы, проводится анализ подтверждающий успешность работы педагогического коллектива по решению задач:

- оказание специальных социальных услуг в области образования детей с нарушением слуха;
- обеспечение психолого-медико-педагогической поддержки коррекционно-образовательного процесса с целью компенсации основного дефекта;
- реализацией обязательного образовательного минимума исходя из индивидуальных психофизических особенностей развития учащихся;
- создание условий для всестороннего развития, социализации и самореализации личности ребенка с нарушением слуха.

Содержание коррекционно-образовательного процесса в школе-интернате направлено на повышение качества знаний, на основе формирования и развития компетентностного подхода к обучению и воспитанию слабослышащих учащихся, с учетом развития коммуникативных навыков и практической направленности УВП, с целью успешной и всесторонней социализации учащихся.

На реализацию этих задач направлены решения педагогических советов, совещаний при директоре, «круглых столов» с родительской общественностью, работа методического совета школы, психолого-медико-педагогического консилиума, внутришкольного контроля. Об успешной реализации поставленных задач свидетельствуют итоги 2021-2022 учебного года.

Школьная деятельность регламентируется локальными правовыми актами: положениями о педагогическом, методическом советах, методических объединениях, рейтинге профессиональной компетентности, положением «Лучшее портфолио» педагога, школе молодого педагога, передового педагогического опыта, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями сотрудников школы и другими документами.

Главная цель содержания педагогических советов – организация плодотворной и компетентной деятельности педагогического коллектива, направленной на реализацию ГОСО учебных предметов с учетом специфики контингента, задач по адаптации и социализации детей с нарушением слуха в обществе, обеспечение равных прав детей с ограниченными возможностями в образовательной среде.

Анализ протоколов педагогических советов показывает, что на заседаниях рассматривались вопросы: управление качеством образования и воспитания, совершенствование коррекционно-образовательного процесса, итоги коррекционной, учебной и воспитательной деятельности, особенности реализации проблемно-методической темы, использование инновационных технологий в обучении, мотивация заинтересованности педагогов в результатах работы, выполнения Программы развития школы, этапы, характеризующие практической реализацией основного содержания на основе комплексного мониторинга коррекционно-познавательной деятельности и ресурсов школы-интерната.

Стратегическое планирование деятельности учреждения представлено планом учебно-воспитательной работы.

Годовые планы составлены на основе принципов систематичности, последовательности, практической целенаправленности и прогностичности. Они нацелены на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году по реализации проблемно-методической темы школы.

В соответствии с годовыми задачами в планах определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом, по обеспечению безопасности учащихся. Планы предусматривают мероприятия по педагогическому просвещению родителей и вовлечению их в общественную жизнь школы- интерната.

При составлении годового плана методическая служба учитывает кадровый потенциал педагогического коллектива, согласованность позиций, педагогический опыт совместной работы, социально-психологический климат учреждения.

Расписание уроков и занятий в Учреждении составлено в соответствии с Типовым учебным планом, отвечает требованиям СанПиНа, утверждается директором школы. Расписание составлено дифференцированно для 0 (предшкольного), 1-4 кл., 5-10 кл., вариативной части (факультативы, курсы по выбору), коррекционного компонента. При составлении расписания учитывается Шкала трудностей уроков, сдвоенных уроков нет. Предусмотрено чередование предметов по сложности. В расписании учитываются облегченные дни понедельник, среда, пятница. Особое внимание уделяется динамическим паузам.

Использование авторских, экспериментальных, скорректированных и интегрированных программ, утверждение их в установленном порядке.

В своей коррекционно-образовательной деятельности Учреждение руководствуется нормативными документами Государственного общеобязательного стандарта образования РК специального образования реализующими «начальное, основное среднее образование».

Организация учебного процесса в 0-10 классах осуществлялась в соответствии с Типовым учебным планом для начального, основного среднего образования для учащихся с ограниченными возможностями с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) – Приложение №4,5; Приказом МОН РК № 365 от 12.08.2022г., «О внесении дополнений в Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8.11.2012 г. № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан», на основе Типового учебного плана для начального образования для учащихся с ограниченными возможностями с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) – Приложение 10, №6-7.; Приказом МОН РК №415 от 20.08.2021г., «О внесении дополнений в Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8.11.2012 г. № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан», на основе Типового учебного плана (обновленного содержания) для основного среднего образования для учащихся с ограниченными возможностями с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) – Приложение 10.

Учебный план школы для слабослышащих и позднооглохших детей предполагал в структуре школы обучение слабослышащих учащихся 0,1-10 классов по 2-му отделению, программа Б (контингент учащихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха). Содержание образования предусматривало изучение в 0-4 кл. программы начальной школы, в 5-10 кл. - программы основной школы. По окончании выпускникам выдавались Свидетельство об основном среднем образовании.

Рабочий учебный план для учащихся с ограниченными возможностями с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) составлен по ступеням обучения:

0 -4 кл. – начальное образование;

5-10 кл.- основное среднее образование.

Таким образом учебный материал ГОСО основной школы изучается адаптировано с учетом психолого-педагогических особенностей детей с нарушением слуха – более длительно (на 1 год).

В содержание вариативного компонента Рабочего учебного плана начального, основного среднего образования (5-10 класс) включены предметы, раскрывающие коррекционную направленность обучения, и компенсирующие сокращение учебных часов на изучения языка:

-развитие разговорной речи казахского языка (0,1,2 класс – 1ч. в неделю)

-глобальные компетенции (5-9 классы 1ч. в 2 недели, 10кл – 1ч. в неделю)

По окончании выпускникам выдается типовой Аттестат об основном среднем образовании.

Обучение ведется по Типовым учебным программам для обучающихся с особыми образовательными потребностями по общеобразовательным предметам начального образования по обновленному содержанию, основного среднего образования по обновленному содержанию» (Приказ Министра образования и науки РК от 03.04. 2013 года № 115 с изменениями и дополнениями на 27.07. 2017 года № 352, на 20.09.2018 года № 469, на 05.02.2020 года № 51, на 01.04 2022 г № 123);

Обучение учебного курса «Основы безопасной жизнедеятельности» в 2-4 классах реализуется в рамках учебного предмета «Познание и мира» и 5-10 классах в рамках учебного предмета «Адаптивная физическая культура» в количестве 15 часов в год.

Недельная учебная нагрузка обучающихся, составляющей инвариантный, вариативный и коррекционный компонент, установлено с Типовым учебным планом для начального, основного среднего образования для учащихся с ограниченными возможностями с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) – Приложение №4,5, 10; (Приказом МОН РК № 365 от 12.08.2022г.), в соответствии которого составлен Рабочий учебный план КГУ «Специальная школа-интернат №4».

Нормативная педагогическая нагрузка определена для учителей - 16 ч., для воспитателей- 25 ч. Объем учебной нагрузки педагогов не превышает допустимые нормы.

С 2021 года педагогический коллектив работает над выполнением задач стратегической проблемно-методической темы школы **«Формирование и развитие интегративных (коммуникативный, информационный и социальный) и предметных компонентов функциональной грамотности у детей с нарушением слуха как основы успешной социализации».** Работа по проблемно-методической теме распределен по учебным годам:

2021-2022

«Функциональная грамотность - как системная часть базового образования, ориентированного на социализацию учащихся с нарушением слуха» (методология и инструментов - теоретическое осмысление проблемы).

2022-2023

«Значение интерактивных технологий в формировании функциональной грамотности слабослышащих школьников. Роль предметных тематических проектов в развитии функциональной грамотности».

2023-2024

«Функциональная грамотность – важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников.

По итогам реализации темы года проводились одноименные методические конференции, семинары, вопросы темы заслушивались на методическом совете.

Системная методическая работа, проводимая под руководством методического совета школы, способствует повышению уровня профессионального мастерства педагогов по качеству преподавания. В состав МС входят 5 цикловых методических объединений (МО), работающих согласно Положению, по утвержденным МС планам (МО учителей предметов гуманитарного цикла; естественнонаучного; начальных классов; учителей - реабилитаторов; воспитателей). Содержание работы метод. объединений раскрывает проблемную методическую тему.

Исходя из темы школы, МО педагогов работают над индивидуальными методическими темами на основе утвержденных на 5 лет планов индивидуального самообразования.

Ежегодно, согласно плана учебно-воспитательной работы школы-интерната, Методическим советом проводится смотр-конкурс методических материалов учителей и воспитателей «Лучшее Портфолио».

С целью оказания методической помощи начинающим учителям и педагогам, осваивающим азы сурдопедагогики, работает Школа молодого учителя, Школа передового педагогического опыта, Творческие союзы, Творческие мастерские, Лекторий по основам сурдопедагогики.

Школа молодого учителя работает по утвержденному плану. Назначенные наставники работают с молодыми специалистами и педагогами - стажерами. Проведены тематические мини-семинары и консультации в соответствии с планом: презентация памятки «В помощь педагогу, собеседование "Дидактические основы конструирования урока воспитательного занятия», «Работа по саморазвитию собственной педагогической деятельности. Определение и работа над индивидуальной методической темой», «Требования выставления оценок слабослышащим учащимся». Наставниками проводилось обсуждение проблем молодого учителя.

Изучение передового опыта работы коллег является значимым в повышении квалификации каждым педагогом, с этой целью учитель начального класса Смагулова Р.Б. и воспитатель Кулмаганбетова К.Т. приняли участие в Международной научно-практической конференции «Формирование гражданской ответственности детей с особыми образовательными потребностями и модернизация общественного сознания» в рамках реализации Государственной программы «Рухани жаңғыру» г. Петропавловске, в апреле 2019г.

8 педагогов участники научно-практического семинара «Дети после кохлеарной имплантации: актуальные вопросы, решения и перспективы», 2021г., г. Караганда.

Оформлены электронные портфолио педагогов исследователей и экспертов.

Проводятся конкурсы на лучший Мастер-Класс, целью которого является определение творчески работающих педагогов, системы применения новых педагогических технологий и результатов коррекционной работы.

Ежегодно методическими объединениями традиционно проводятся предметные недели: Неделя языков, предметов естественно-математического цикла «Наука и жизнь. Удивительное рядом», Неделя правовых знаний «Закон и правопорядок», Экологическая неделя «Природа и человек –мы едины», Неделя ТБ «Опасность рядом!», Неделя предметов гуманитарного цикла, посвященные знаменательным датам, Неделя речи «Я хочу и буду говорить!», начальных классов «Волшебная страна знаний», Недели творчества и тематические воспитательные недели.

В ноябре прошел конкурс чтецов. Творчески проведена Неделя Абая. Участники мероприятия стали зрителями литературно-музыкальной гостиной, посвященной А.Кунанбаеву, посмотрели отрывок драматической постановки романа М.О.Ауэзова «Путь Абая».

Решением Педагогического совета создан банк данных передового педагогического опыта (ШППО, рук. Ревенко Л.А.) учитель Каримова М.Ж., программа элективного курса «Ауызекі сөйлеу дағдыларын дамыту» для 5-10классов, учителя-дефектологи Ревенко Л.А., Шаболтанова К.Б. «Диагностические материалы для проведения обследования, анализа и оценки состояния артикуляционного аппарата и мимических мышц лица детей с нарушением слуха (слабослышащих, позднооглохших, кохлеарно-имплантированных), заместитель директора по УР Жумашбекова М.Г., учитель дефектолог Ревенко Л.А. Методические рекомендации по организации и проведению самоподготовки в КГУ «Специальная школа-интернат №4», учителя начальных классов Усербаева М.М., Смагулова Р.Б., Токтыбаева Р.Е., Байжигитова Ш.К. учебная программа занятий по выбору «Развитие разговорно – обиходной речи» для слабослышащих, позднооглохших обучающихся 0-4 классов уровня начального образования (с русским языком обучения) по обновленному содержанию образования, учитель казахского языка Танашанова М.К. «Қазақ тілі – ғажап тіл». Все представленные программы рассмотрены на специальном заседании Методического совета (протокол №1 от 29.08.2022 г.) и утверждены решением Педагогического совета №1 от 29.08.2022г., прошли методическую экспертизу в РЦ «Абай» УО ОА и решением экспертного совета Протокол №2 от 05.12.2022 г. рекомендованы к внутреннему использованию в обучении с 1 января 2023 г.

Администрацией школы проводится педагогический менеджмент для повышения мотивации самообразования педагогов и поиска эффективных методов повышения качества коррекционно-образовательного процесса. В 2021 г. проведен методический коллоквиум-собеседование по сурдопедагогике и требованиям к ведению школьной документации.

Аналитическая деятельность КГУ «Специальная школа-интернат №4» г.Семей строится на основе мониторинговой деятельности коллектива

1. Психолого-медико-педагогический мониторинг (рекомендации ПМПК);

2. Коррекционный мониторинг (проверка состояния слуха и речи)
3. Образовательный мониторинг;
4. Воспитательный мониторинг.

А так же на основе рейтинга профессиональной компетентности, целью которого является: анализ коррекционной, учебно-воспитательной работы педагогов школы-интерната. Стимулирование и совершенствование педагогического мастерства, повышение индивидуальной ответственности за конечный результат педагогической деятельности. Проводится систематически контроль по плану на месяц: посещение уроков, внеклассной деятельности, проверка документации учителя, ученика, собеседование, анкетирование контрольные срезы ЗУН, проведение проверочных работ, отчеты педагогов, аналитические справки, проверка техники чтения, тестирование и т.д..

В учреждении разработано и утверждено Положение о внутришкольном контроле за качеством коррекции и образования, где определяется назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления внутришкольного контроля за качеством образования.

Организация внутришкольного контроля за обучением и знаниями воспитанников, его результативностью и эффективностью осуществляется Планом внутришкольного контроля в составе учебно-воспитательного плана школы на каждый учебный год.

Согласно плана внутришкольного контроля осуществлялась проверка качества ЗУН по казахскому языку в 2-10 классах; состояния преподавания математики, физики, химии в 5- 10 классах; выполнение программы по русскому языку и развитию речи в 2,3,4 классах; работы по обучению произношению и развитию слухового восприятия в 1-10 классах. Оценка результатов учебной деятельности учащихся регламентируется Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125), с учетом рекомендаций ПМПК.

На основе рекомендаций ПМПК и решения Педагогического совета организовано обучение по вспомогательной программе учащихся с интеллектуальными проблемами развития (разновозрастные), учитывая задержку психофизического развития отдельных учащихся.

На заседаниях школьного ПМП консилиума заслушиваются такие актуальные вопросы, как: алгоритм составления индивидуальных программ развития ребенка; результаты диагностики готовности к обучению в школе учащихся 0,1 класса и прибывших; утверждаются ИОМ учащихся, рассматриваются вопросы эмоционально-психологического состояния воспитанников и выносятся рекомендации по запросам педагогов и родителей.

Школьный ПМПК проводит работу с педагогами по оказанию консультативной и практической поддержки педагогической деятельности учителей и воспитателей «Синдром дефицита внимания и гиперактивности у детей. Как его диагностировать и корректировать?», «Реализация индивидуального подхода в обучении грамматике в 0,1 классе», «Значение Портфолио учащихся младших классов для повышения учебной мотивации» и др.. По запросам родителей оформляются характеристики коррекционно-образовательной успешности, особенностей психофизического развития учащихся.

Работа психолого-педагогической службы осуществлялась под руководством педагога- психолога Маутбековой А., работающей над индивидуальной проблемно-методической темой «Формирование межличностных отношений слабослышащих детей».

Маутбекова А., как молодой специалист, ежемесячно посещала заседание городского методического объединения педагогов-психологов школ г.Семей.

Педагог-психолог проводит работу в Сенсорной комнате с учащимися по снятию эмоционального напряжения и коррекции гиперактивности. Школьники занимаются психогимнастикой, учатся контролировать свои эмоции и соблюдать правила поведения.

Ежегодно проводится Диагностика психоэмоционального состояния учащихся (уровень тревожности, агрессивность), по результатам проводится индивидуальная работа по формированию стрессоустойчивости ученика, консультации педагогами и родителями по оказанию нуждающемуся ребенку должного внимания, профилактике конфликтных ситуаций.

Учитывая тот факт, что слабослышащие дети испытывают проблемы в восприятии абстрактных психологических и социальных понятий, в рамках профилактики социального

поведения проводятся такие беседы «Симпатия и антипатия в отношениях» (9-10 кл.), тренинги «Стрессоустойчивость. Профилактика переутомления», «Жизнь без трудностей не бывает» (9-10 кл.), «Я могу собой гордиться!» (по социализации 8-10 кл.), «Интернет друг или враг? Опасное общение» (7-10 кл.).

Эти занятия способствуют созданию системы психолого-педагогической поддержки слабослышащих учащихся воспитательно-образовательном процессе и в период трудной жизненной ситуации.

Особое внимание уделяется работе сенсорной комнаты, на её базе проводится коррекция эмоционального состояния, индивидуальная и групповая работа с учащимися. Ведутся индивидуальные папки наблюдений за учащимися 2-10 классов. Проводятся консультации родителей и педагогов.

С целью мониторинга развития слабослышащих учащихся, педагогами ведутся Индивидуальные карты развития ребенка. Результаты наблюдений отслеживают уровень и динамику (психофизического, интеллектуального, речевого развития на протяжении 11 лет обучения) развития слабослышащих учащихся и позволяют эффективную индивидуальную работу.

Таким образом можно сделать вывод, что школе организована целостная система работы, обеспечивающая оптимальные педагогические и психологические условия обучения детей с проблемами школьной адаптации в соответствии с их возрастными и индивидуально-типологическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. Наблюдения за учащимися фиксируются в Дневнике наблюдений педагога-психолога и Дневниках событий жизни ребенка педагогами каждого класса. Проводится работа по изучению особенностей семейного воспитания учащихся.

Активным объектом ВШК является качество преподавания по предметам. Профессионализм учителя и система в работе позволяют учителям и воспитателям добиваться стабильной положительной динамики коррекционного обучения. На высоком профессиональном уровне проходят мастер-классы педагогов Каримовой М.Ж., Ревенко Л.А., Смагуловой Р.Б., Ильясовой Д.С., Нурмадиевой Н.С., большой воспитательный заряд несут занятия Сысоевой Г.И., Мусиной Д.К. Педагоги активно адаптируют и применяют современные педагогические технологии обучения и воспитания к условиям специальной школы.

Учебно-воспитательный процесс строится с применением личностно-ориентированной технологии.

Так в учебной деятельности используются современные приемы визуализации учебного материала через интерактивное оборудование (7 интерактивных досок). А в воспитательной работе применяются положения «коллективного творческого дела» И.П.Иванова.

Воспитание и обучение согласно Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы осуществляется на единых идеологических и ценностных подходах с целью обеспечения интеллектуального, патриотического, духовно-нравственного и физического развития обучающихся. Воспитательная работа должна проводиться комплексно с широким участием всех заинтересованных сторон: семьи, организаций образования, общества.

Воспитательная работа проводилась по 10 модулям: «Я –Гражданин Казахстана», «Я и Закон», « Я среди людей. Спешите делать добро», «Я и природа», «Я осторожен!», «Мое здоровье в моих руках», «Я и творчество», «Бухгалтерия в школе – бухгалтерия дома», «Планета детства», «Социальное партнерство». По результатам реализации программы отмечены положительная динамика уровня воспитанности, успехи в системе воспитания и социализации учащихся школы – интерната.

Первостепенное внимание уделяется воспитанию патриотизма и гражданской активности. Традиционно проводятся Декада « Республика Казахстан» по классам, что позволяет обеспечить 90-100% участие детей, раскрыть свои способности и быть увереннее в себе.

Всегда нетрадиционно проходят утренники, классные часы с приглашением родителей «Я горжусь своей школой». Ребята изучают традиции школы, соблюдают их, посвящают школе и

родителя свои выступления. В группах отмечают все государственные праздники Республики Казахстан.

Девиз воспитательной работы «Социализация через творчество». И не только через творчество ребенок проявляет себя. Это и участие в спортивных соревнованиях, социальных, волонтерских проектах, экологических акциях которое помогает адаптировать в обществе слабослышащему ребенку.

Ежегодные экскурсии по городу, его историческим памятникам, закрепляют историко-культурные знания учащихся.

Духовно – нравственное воспитание осуществляется не на словах, а на деле. Учащиеся и педагоги сотрудничают с Музеем заповедником им. Абая. Выступая на городских мероприятиях (народные танцы, выставка детского творчества слабослышащих учащихся).

Интеллектуальное воспитание формирует ценность знания; ценность интеллектуальной позиции; ценность лидерских качеств и одаренности каждой личности; а воспитание информационной культуры - киберкультуру и кибергигиену.

Интеллектуальное воспитание должно быть направлено на развитие лингвистического, музыкального, логико-математического, пространственного, телесно-кинестетического, межличностного, внутриличностного интеллекта.

Ключевым в интеллектуальном воспитании также должно стать формирование у обучающихся эмоционального интеллекта. В качестве методического руководства рекомендуется Методическое пособие для учителей, разработанное в рамках программы «Формирование здоровья и жизненных навыков, а также превенция суицида среди несовершеннолетних».

Трудовое воспитание школьников достигается путем организации различных мероприятий: выставка поделок, уборка класса, гуманитарная помощь, озеленение и благоустройство школы, турнир умельцев, неделя добрых дел, город веселых мастеров, косметический ремонт школы, акт добровольцев, шефская помощь, зоны заботы, трудовой десант, ремонтная школьная бригада.

Особое внимание уделяется спорту, как условия формирования ЗОЖ, осознанного отношения к своему здоровью. С 2021 года увеличились спортивные секции как по волейболу, армрестлингу, пауэрлифтингу, шахматы, легкой атлетике, с 2022 года включился бассейн в Абай арене для детей с инвалидностью – бесплатно. Все эти секции проводятся на бесплатной основе. Каждая неделя очень насыщена. Дети участвуют в разных соревнованиях по перечисленным секциям. В октябре проводился школьный легкоатлетический кросс, в котором принимали участие и ученики и педагоги, под девизом «Бегом за здоровьем!». Учащиеся школы занимают призовые места в городских соревнованиях, посвященных Независимости Республики Казахстан, для людей с ограниченными возможностями по армрестлингу, по легкой атлетике, настольному теннису. Летом 2022 года дети ездили в город Капчагай, участвовали в соревнованиях по волейболу.

Выборы школьного актива проходят организованно, в сюжетно- игровой форме – кандидаты защищают свои программы. Выбирается Президент совета школы детской организации «Планета детства».

Ежегодно в октябре месяце, в канун Дня учителя, проводится День школьного самоуправления. Старшеклассники успешно справляются со своими поручениями и получают от этого большой заряд самоуважения и уверенности.

Работу с родителями стараемся строить на основе сотрудничества. Интересно прошел тренинг «Я люблю тебя, мой ребенок!», круглый стол «Особенности обучения в начальной школе», «Компьютер и ребенок» и другие. Общешкольные мероприятия для родителей посещают более 50% родителей. Родительские собрания проходят каждую четверть.

Досуг детей, проживающих в интернате, организован кружковой деятельностью.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

Методическая тема школы-интерната на 2023-2024 учебный год:

«Функциональная грамотность – важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников.

(Мониторинг эффективности коррекционно-педагогической работы по формированию функциональной грамотности. Аналитические материалы по проблемно-методической теме)

Цель: Развитие профессиональных компетенций педагогов как фактора повышения достижений и развития личности ребенка в условиях коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников.

Задачи:

- 1.Реализация коррекционных, образовательно-воспитательных услуг (ГОСО) на основе достижений современных технологий и сурдометодик;
2. Создание благоприятных и комфортных условий коррекции, обучения, воспитания, творческой самореализации и укрепления здоровья школьников с нарушением слуха;
3. Усилить функциональную (предметно-практическую) грамотность коррекционно-образовательного процесса;
4. Повышение качества коррекции, обучения и воспитания, ориентированного на результат – успешную и всестороннюю социализацию в обществе.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Педагогические советы

Цель : Организация и координация работы педагогического коллектива по реализации проблемно-методической темы школы.Создание условий, способствующих повышению качества коррекционно-образовательных услуг в условиях обновленного содержания образования.

№	Повестка дня	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный педсовет.	Август 2023 г.	
	1.Особенности организации УВП в 2023-2024 уч.г. Утверждения плана учебно-воспитательной работы.		Директор
	2.Утверждение состава Методического совета, Методических объединений, школьного ПМПк, Школы молодого учителя консилиума, списка аттестуемых педагогов, членов Аттестационной комиссии, школьной экспертной комиссии,		Замдиректора по УВР
	3.Утверждение учебной нагрузки педагогов.		Директор, замдир.УВР
	4.Разное		Замдиректора

2	«Функциональная грамотность – важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников».	Ноябрь 2023 г.	Байшыбаева Л.Т.
	<i>1.Развитие читательской грамотности в межпредметном контексте.</i>		Омарова Г.М.
	<i>2.Формирование функциональной, естественно-научной грамотности на уроках истории 5-6 классах.</i>		Рысбаева М.К.
	<i>3. Развитие математической грамотности на уроках в 9 классе</i>		Айтджанова А.А.
	4.Разное. О выполнении решений ПС №1,2		Секретарь ПС
3	«Воспитание общечеловеческих и национальных ценностей в процессе формирования личности старших школьников с нарушением слуха».	Январь 2024 г.	Примак О.Н.
	- Роль школьной библиотеки – как информационно-образовательного и культурного центра школы-интерната.		библиотекарь
	- Формирование нравственных понятий внеклассном чтении.		
	- Школьное самоуправление учащихся – путь к саморазвитию и социализации учащихся.		вожатый
	4. О выполнении решений ПС №1,2		Секретарь ПС
4	«Личностно-ориентированный подход к коррекции, обучению и воспитанию слабослышащего школьника»	Март 2024 г.	
	1.Психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-образовательного процесса в условиях школы-интерната.		Педагог-психолог
	2.Мотивация коррекционной деятельности слабослышащих учащихся на основе индивидуального слухо-речевого контроля.		Шаболтанова К.Б.
	3.Индивидуальный подход в обучении математики учащихся 1 класса		Токтыбаева Р.Е.
	4. О выпуске учащихся 10 класса		завуч
	5.О выполнении решений ПС № 3		секретарь
5	Аналитический педсовет	Май 2024 г.	
	1. Комплексный анализ учебно-воспитательной деятельности и задачи на 2023-2024 учебный год.		директор
	2. О выпуске учащихся 10 класса, итоговой аттестации и переводе учащихся из класса в класс.		Замдиректора по УВР
	3. О выполнении решений ПС № 4.		Секретарь ПС
	4.Разное		

2. Совещание при директоре

ЦЕЛЬ: Координация работы всех структурных подразделений школы для создания благоприятных, безопасных и эффективных условий обучения, воспитания и проживания учащихся.

№	Содержание повестки дня	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационное совещание «Создание благоприятной и безопасной среды в процессе коррекционно-образовательного и воспитательного процесса». 1. Инструктаж по ТБ (должностные обязанности по ТБ, инструкции предметных кабинетов. антитеррористическая безопасности, по ПДД). 2. Правила внутреннего трудового распорядка. О должностных инструкциях школы-интерната. 3. О состоянии доверенностей на передачу детей родственникам.	Август 2023 г.	Директор Отв. За ТБ Замдиректора по УР Замдиректора по ВР
2.	1. Материально-техническое и учебно-методическое оснащение коррекционно-образовательных потребностей учащихся. 2.О состоянии школьной документации. 3. Анализ посещаемости занятий учащимися.	Октябрь 2023 г.	Замдиректора по УВР, библиотекарь
3	1. Анализ УВР 1 полугодие 2023-2024 уч.г.. 2. Толлерантность в условиях обучения в школе-интернате (профлактика буллинга) 3.Меры профилактики простудных и инфекционных заболеваний в эпидемический сезон. 4. Работа школьной столовой.	Январь 2024 г.	Байшыбаева Л.Т. Педагог-психолог Врач -педиатр Ущалова С.К.
4	1.О состоянии школьной документации в 3 четверти. 2. Профориентационная работа со старшеклассниками. Работа с родителями выпускников 3.Обсуждение плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной программы. 4. О работе Попечительского совета школы-интерната.	Март 2024 г.	замдиректора по ВР отв.за антикоррупционную работу
5	1. Об итогах выполнения плана УВР школы за 2023-2024 уч.г. 2. Работа по формированию контингента учащихся 0, 1-х классов на 2024-2025 учебный год. 3. О подготовке и проведении праздника «Последний звонок»	Май 2024 г.	Директор Толеужанова Н. .Е. Замдиректора по ВР

3. Совещание при заместителях директора

Цель: Оперативная координация, учет и контроль взаимодействия педагогического коллектива и сотрудников по реализации УВР на учебный год.

№	Содержание рассматриваемых вопросов	Сроки проведения	Ответственные
1	1.Требования к составлению и оформлению КТП на 2023-2024 уч.г. 2. Рекомендации ПМПК по вариантам обучения. 3. О социализации и трудоустройстве выпускников 10 класса.	Август 2023 г.	Зам по УР Председатель ПМПК Зам. по УВР
2	1.Обеспечение условий безопасной жизнедеятельности учащихся в ходе режимных моментов (ВШК). 2.О предварительном образовательном и коррекционном мониторинге (рекомендации). 3. Разное.	Сентябрь 2023 г.	Смагулова Р.Б Зам. по ВР Зам. по УВР
3	1.Результаты проверки качества ЗУН на начало года. Итоги проверки техники чтения 2-10 кл., предварительного мониторинга. 2. Работа с учащимися по индивидуальным программа и обучению на дому. 3. Особенности адаптации учащихся 5 кл в основной школе и 0,1 класса к обучению.	Октябрь, 2023 г.	Рук. МО Байшыбаева Л.Т., Танашанова М.К. Классные руководители.
4	1.Итоги 1 четверти. О ведении школьной документации. 2. Соблюдение инструкции по ведению электронного журнала «Кунделик» учителями. 3.Аттестация педагогических кадров.	Ноябрь, 2023 г.	Зам по УВР Замдиректора по УР и ВР Ответств.педагог
5	1.О состоянии преподавания предметов гуманитарного цикла. (Справка обобщающего контроля) 2. Система работы с тетрадями (Кл.+ дом.раб.) учителей начальных классов(справка ВШК) 2. Работа Наркопоста (справка)	Декабрь, 2024 г.	Зам по УВР, учителя начальных классов
6	1. Состояние преподавания предметов по выбору, элективных курсов РУП. 2. Объем и качество выполнения домашнего задания в 6,10 классах. (справка ВШК) 3. Итоги 2 четверти. Коррекционно-образовательный Мониторинг за 1 полугодие.	Январь, 2024 г.	Байшыбаева Л.Т. Примак О.Н. завучи
7	1. О преподавании предмета «Казахский язык» в 5-10 классах (справка). 2. О ведении электронной документации. 3. О проведении Дня школьного самоуправления. Рекомендации.	Февраль, 2024 г.	Зам по УР Ильясова Д.С. Примак О.Н., вожатый
8	1.О выполнении учебных программ по предметам естественно-математического химия, физика, география (справка ВШК). 2. Анализ состояния учебно-воспитательного процесса за 3 четверть и о завершении учебного года.. 3.О соблюдении слухоречевого режима школы-интерната. (справка ВШК)	Март, 2024 г.	Жумагельдина К.А., Сулейменова Р.С., Учитель географии Байшыбаева Л.Т.
9	1.Работа «Школы молодого учителя» и наставничества. 2. Проект «Цифровая библиотека» 3. Об итогах повышения квалификации педагогов (справка	Апрель, 2024 г.	Зам по УР Библиотекарь

	ВШК)		Рук. МО
10	1.Об отчетной документации на конец 2023-2024 уч.г. 2.Отчет руководителей кружков за учебный год.	Май, 2024 г.	Зам по УР Зам по ВР,

4. Мероприятия по организованному началу 2023-2024 учебного года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утверждение рабочих учебных планов, пояснительных записок к ним.	Август	Директор
2	Ознакомить учителей с Инструктивно-методическим письмом на 2023-2024 уч.г. и перечнем используемых учебников.	До 30.08.2023	Зам по УР
3	Утверждение графика рабочего времени сотрудников школы на 2023-2024 уч.г.	До 02.09.23	Администрация
4	Утверждение плана УВР на 2023-2024 уч.г.	31.08.23	Директор Педсовет
5	Разработка и утверждение локальных нормативных актов школы (правил внутреннего трудового распорядка, положений внутришкольной деятельности)	До 05.09.23	Директор
6	Оформить приказы по организации деятельности школы, ТБ, ответственности должностных лиц	До 05.09.23	Директор
7	Утверждение Базы данных педагогических работников школы. Проверка личных дел.	До 31.08.23	Делопроизводитель
8	Утверждение списков классных руководителей, воспитателей, координаторов групп.	31.08.2023г	Замдиректора по УВР
9	Составление Титульного списка учащихся на 2023-2024 уч.г. и утверждение его в УО ОА	до 05.09.23	Замдиректора по УР
10	Утверждение дифференцированного режима дня учащихся 0,1-2,3-4,5-9,10 классов согласно СанПиНа.	до 01.09.23	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, врач
11	Утверждение Режимы работы школы.	до 01.09.23	Администрация
12	Составление и утверждение расписания вариативной части УП, кружков.	До 01.09.23	Замдиректора по УВР
13	Осуществление комплектования классов и воспитательских групп. Издать приказ о зачислении учащихся на обучение в 2023-2024 уч.г.	До 01.09.23	Замдиректора по УР, делопроизводитель
14	Корректировка учебных планов, адаптация программ (школьный компонент)	До 01.09.23	Замдиректора по УР
15	Инструктаж, составление и утверждение календарно-тематических планов - учителей, - воспитателей, -педагога-психолога, -педагога дополнительного образования.	До 01.09.23	Замдиректора по УВР.
16	Составление и утверждение расписаний: - учебных занятий; - воспитательных смен; - предметов вариативной части учебного плана;	До 05.09.23	Замдиректора по УВР

	- дополнительного образования; Временных учебных журналов.		
17	Распределить классы по кабинетам	До 01.09.23	Администрация
18	Утвердить Паспорт кабинетов	До 01.09.23	Отв. за кабинет
19	Распределить учащихся по спальным комнатам. Закрепление ответственных воспитателей.	До 01.09.23	Замдиректора по ВР Старшие по смене
20	Составить ЦИКЛОГРАММУ работы школы на учебный год, на месяц.	До 10.09.23	Замдиректора по УВР
21	Благотворительная акция «Дорога в школу»	1-10.09.23	Председатель Попечительского совета
22	Праздник «Первый звонок»	1.09.2023	Замдиректора по УВР
23	Утверждение списка учащихся обучающихся: - по «вспомогательной программе», - с пониженной обучаемостью, ЗПРР, ЗПР.	До 30.08.23	Председатель ПМПК
24	Распределение учащихся на коррекционные занятия	До 01.09.23	Замдиректора по УР
25	Оформление личных дел прибывших и выбывших учащихся.	До 05.09.23	Кл. рук. Делопроизводитель
26	Обновить Банк данных об учащихся школы (анкетирование родителей, инвалидность)	До 05.09.23 г.	Замдиректора по УВР
27	Провести предварительный Мониторинг Качества знаний.	До 28.09.23	Зам по УВР рук. МО
28	Сдача школьных отчетов на начало года.	До 03.09.23	Замдиректора по УР, кл. рук.
29	Утвердить Приказом состав: - Методического совета; -Аттестационной комиссии; - Комиссии по исчислению педагогического стажа - ПМП консилиума -назначить руководителей МО	До 05.09.23	Директор Заместители УВР
30	Отчет о социализации и трудоустройстве выпускников 10 класса.	28.09.23	Педагог-психолог Кл.рук
31	Сдача отчетов на начало учебного года в УО ОА	До 25.09.23	Замдиректора по УВР
32	Обновление базы НОБД. Оформление Визитки школы.	До 04.09.23	Замдиректора по УВР
33	Выдача учебников	До 05.09.23	Библиотекарь

5. Мероприятия по охране труда и ОБЖ учащихся.

Цель: Обеспечение безопасной жизнедеятельности и условий коррекционно-образовательного процесса.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Инструктивное совещание по Технике безопасности (предварительный инструктаж).	август	Администрация
2	Организация Мониторинга здоровья учащихся: 1. Провести профилактический медицинский осмотр учащихся. 2. Заполнить листы здоровья в классных журналах.	Сентябрь	Врач Кл. рук.
3	Ознакомить сотрудников с должностными обязанностями по ТБ и квалификационными характеристиками.	31.08.23	Заместители директора
4	Провести испытания и оформить акты испытания спортивных снарядов, стандартного и нестандартного спортивного оборудования, тренажеров, детской площадки.	до 31.08.23	Отв. за ТБ
5	Провести маркировку учебной и бытовой мебели в соответствии с возрастом учащихся.	до 20.08.23	Зам ХЧ Медработник
6	Соблюдать световой, тепловой, воздушный режим в учебных и бытовых комнатах.	постоянно	Зам ХЧ Медработник
7	Оформить общешкольную документацию по ТБ.	До 01.09.23	Администрация Отв. ТБ от профкома
8	Оформить персональную документацию по ТБ (<i>журналы вводного, текущего, тематического, на рабочем месте инструктажа</i>)	До 20.09.23	Учителя, воспитатели, техперсонал
9	Осуществлять ВШК за соблюдением ТБ, в ходе УВ процесса.	По плану ВШК	Администрация
10	Провести тренинг «Действия персонала в ЧС» - с сотрудниками; - учащимися 6-10 классов.	По УВ плану	Администрация, медработники.
11	Провести беседы «Режим дня школьника»	03.09.23	Зам ВР. Воспитатели
12	Обеспечить ЗС режим коррекционно-образовательного процесса: - физминутки на уроках и занятий; - динамические паузы на переменах; - организация спортивного досуга учащихся; - соблюдение режима дня.	В течение учебного года	Завуч, врач Педагог-психолог
13	Оформление документов на передачу детей родственникам на выходные праздничные дни и каникулярное время на основе доверенности родителей и актов обследования жилищно-бытовых условий проживания.	В течение учебного года	Администрация
14	Обеспечить в воспитательном процессе проведение профилактических мероприятий по -пожарной, электробезопасности, -соблюдению ПДД, - безопасного поведения в быту.	По плану ВР	Зам ВР
15	Проведения учений по эвакуации из здания учащихся в дневное и ночное время.	Октябрь, апрель	Администрация
16	Неделя ПДД	5-11.09.23	Отв. за кабинет ПДД

17	Неделя Безопасности «Опасный мир»	Ноябрь .	Воспитатели
18	Правила безопасности во время летних каникул Цикл бесед.	Май	Учителя Воспитатели

**6. Қазақстан Республикасының Тілдерді қолдану мен дамытудың
2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру**

№	Іс – шараның мазмұны	Өткізілетін мерзім	Жауаптылар
1	2023-2024 оқу жылына Қазақстан Республикасының Тілдерді қолдану мен дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру жоспарын бекіту	Қыркүйектің 1-ші аптасы	Мусина Д.К.
2	Мектеп ұжымы мен оқушылардан ҚР Мемлекеттік Гимннің сөзін тексеру	Қыркүйек	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
3	Екі тілде рәсімделетін құжаттардың (бұйрықтар, педкеңестер мен директор жанындағы жиналыстардың хаттамаларын) сауатты рәсімделуін тексеру	Жыл бойы	Іс қағаздарын жүргізуші
4	Мемлекеттік тілді үйірмелер арқылы меңгерту сөйлейміз -«Қазақ тілі» оқушыларға арналған үйірме -«Мемлекеттік тілде сөйлеуді үйренеміз» мектеп қызметкерлеріне арналған үйірме	Кесте бойынша	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
5	Мемлекеттік тілді меңгеру 1. «Сәрсенбі, жұма күндері мемлекеттік тілде сөйлейміз» 2.Ақпараттық қабырға стендтерді мемлекеттік тілде рәсімдеу. 3.Хабарлар мен көркем фильмдер жайлы мемлекеттік тілде сұхбаттасу.	Әр сәрсенбі, жұма күндері Қыркүйек Үнемі	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
6	Оқушыларды мектепшілік іс – шараларға мемлекеттік тілде дайындау «Жігіт сұлтаны» (5-10 с)	Жыл бойы Қаңтар	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф. Жунисов А.К.
	«Наурыз мейрамы»	Наурыз	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
	Оқылым сайысы (6-10 с)	Ақпан	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
7	Тілдер апталығы «Мемлекеттік тілде сөйлейміз»	Қыркүйек	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
8	«Қазақ тілі» оқушыларға арналған үйірмені ұйымдастыру	Кесте бойынша	Үйірме жетекшісі
9	Абай атындағы оқу кабинетін әдістемелік оқу көрнекі материалдармен жабдықтау	Жыл бойы	Кабинетке жауапты
10	Мемлекеттік тілдегі оқулықтар мен журнал басылымдарды реттеу	Қаңтар мамыр	Кітапханашы
11	Мемлекеттік тілдегі басылымдарға жазылу	Қараша	Кітапханашы
12	«Қазақ тілі бұрышы» атты қалташаны рәсімдеуі	Қыркүйек	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
13	Абай кабинетіне экскурсия жүргізетін оқушыларды дайындау	Қазан	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.
14	Мектепшілік іс-шаралар мен мерекелерде мемлекеттік тілде телеарналарға сұхбат беру, мақалаларын қалалық баспа беттеріне жариялау	1-2- ші жарты жылдықта	Мусина Д.К. ЧалгымбаеваС.Ф.

15	Облыстық тарихи – өлкетану мұражайына саяхатқа бару	Желтоқсан	Мусина Д.К. Чалгымбаева С.Ф.
16	Мектеп түлектерімен Жидебай мекеніне саяхатқа шығу	Мамыр	Мусина Д.К.

II Методическое сопровождение коррекционного, учебно-воспитательного процесса ПРОБЛЕМНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА на 2021-2024 годы:

«Формирование и развитие интегративных (коммуникативный, информационный и социальный) и предметных компонентов функциональной грамотности у детей с нарушением слуха как основы успешной социализации».

2021-2022 учебный год.

«Функциональная грамотность - как системная часть базового образования, ориентированного на социализацию учащихся с нарушением слуха» (методология и инструментарий - теоретическое осмысление проблемы).

2022-2023

«Значение интерактивных технологий в формировании функциональной грамотности слабослышащих школьников. Роль предметных тематических проектов в развитии функциональной грамотности».

2023-2024

«Функциональная грамотность – важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников.

(Мониторинг эффективности коррекционно-педагогической работы по формированию функциональной грамотности. Аналитические материалы по проблемно-методической теме)»

План работы методического совета

	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Педагогический менеджмент			
Работа с педагогическими кадрами по повышению квалификации			
1	Анализ курсовой подготовки педагогов за 2022-2023 уч.г.	Август	Замдиректора по УР и ВР
2	Корректировка перспективного плана повышения квалификации на 2023-2028 г.г. Оформление заявки на прохождение курсов повышения квалификации.	До 01.09.2023 Согласно плана «Өрлеу» и ННПЦСО	Замдиректора по УР и ВР
3	Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах по проблемам специального образования.	По плану УО ОА, школы	Председатель МС, рук. МО
4	Работа Лектория по основам сурдопедагогики для молодых специалистов и педагогов-стажеров.	По плану. Октябрь- ноябрь	Учитель-дефектолог слухового кабинета
5	Организация наставничества.	По плану	Замдиректора по УР и ВР
6	Школа передового педагогического опыта «Педагогический успех»	По плану УВР	Рук. МО
7	Публикации материалов лучшего опыта работы педагогов школы в методической периодической печати города, области республики (по рекомендациям МС)	По рекомендациям МС	Председатель МС, рук. МО

8	Подписка на методические газеты и журналы.	ноябрь	библиотекарь
9	Организация работы по самообразованию педагогов над ИМТ..	сентябрь	Завуч, рук. МО
10	Создание Творческих союзов педагогов по актуальным методическим темам	По запросам	Члены ТС
11	Оформление Карты профессионального роста педагогов.	До 01.11.2023 г.	Рук. МО
12	Посещение методических семинаров, открытых уроков творчески работающих учителей, организуемых в городе, области, республике	По факту презентации	Рук.МО
2.Работа Методических объединений			
1	Рассмотрение календарно-тематических планов на 2023-2024 уч.г.	сентябрь	Председатель МС, рук. МО
2	Заседания МО по утвержденным планам работы	1 раз в четверть	Рук. МО
3	Проведение входящих контрольных срезов по предметам	По плану ВШК	завуч
4	Взаимопосещение уроков, воспитательных занятий учителями, воспитателями	Не менее 2х раз в месяц	Рук. МО
5	Внедрение в учебный процесс инноваций, педагогических технологий и ИКТ средств обучения и самообразования.	постоянно	Рук. МО
6	Проведение предметных и тематических недель.	По плану УВР	Рук. МО
7	Обновление оформления и оснащения учебных кабинетов	Согласно бюджетной заявке	Отв. за кабинет
8	Ознакомление с новинками методической литературы	Ноябрь, май	библиотекарь
9	Изучение педагогического опыта через проведение открытых уроков, воспитательных занятий.	По плану МС	Рук. МО
10	Продолжить сотрудничество с ННПЦ СЮ МО РК, региональным методическим центром «Абай».	постоянно	Завучи
3. Работа над проблемно-методической темой школы-интерната			
1.	Методическая конференция по ПМТ школы-интерната 2021-2024 г. «Функциональная грамотность – важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников. <i>(Мониторинг эффективности коррекционно-педагогической работы по формированию функциональной грамотности. Аналитические материалы по проблемно-методической теме)»</i>	27 мая 2024 г.	Предс. МС, рук. МО
2	Выбор новой ПМТ школы-интерната, разработка стратегии по ее реализации.	До 1 сентября 2024 г.	Председатель МС
3	Выбор индивидуальных методических тем МО, учителей и воспитателей на 2024-2027 годы (3 года)	До 1 сентября 2024 г.	Руководители МО
4.Работа с молодыми специалистами			
1	Составить список молодых специалистов и педагогов-стажеров	До 10 сентября	завучи
2	Определить и закрепить за ними наставников.	До 10 сентября	завучи
3	Утвердить планы консультационно-контролирующей работы «молодой учитель-наставник»	Сентябрь до 15	Рук. МО, наставники
4	Посещение уроков и их последующий анализ с целью оказания методической помощи в формировании	По плану	Наставник, рук. МО

	ключевых профессиональных компетенций		
5	Лекторий по основам сурдопедагогики	октябрь- ноябрь	Толеужанова Н.Е. , дефектолог с/ к
4. Работа Школы передового педагогического опыта Цель: Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей и воспитателей.			
1	Корректировка Положения о ШППО школы-интерната.	До 28 августа	Завучи, отв. за ШППО
2	Подготовка материалов на представление методическому совету передового педагогического опыта и творческих мастерских..	По запросам	Завучи отв. за ШППО
3	Индивидуальная презентация ППО на МС.	По запросам	Рук. ППО
4	Мастер –КЛАССы	По плану МС	Председатель МС, рук. МО рук. ШППО
5	Участие педагогов в методических конкурсах город, области, республики.	По запросам и приглашениям	Пред. МС, рук. МО
6	Оформление методических материалов о деятельности педагогического коллектива школы-интерната.	январь- май	Рук. ШППО
7	Составить картотеку методических публикаций педагогов школы-интерната за уч.г.	май	Председатель МС
6. Заседания Методического совета (МС) Цель: Совершенствование методического уровня педагогов в овладении педагогическими технологиями, мотивация на инновационную деятельность.			
1	1. Особенности реализации ГОСО (специального, коррекционного обучения) в рамках обновленных ТУП (412, 264 приказы). Утверждение плана работы МС на 2023-2024 уч.г.	31 августа 2023	Председатель МС
	2.Рассмотрение календарно-тематических планов, предметов по выбору, элективных курсов и кружковых занятий на 2023-2024 уч.г.		Рук. МО
	2. О проведении предварительного, текущего и итогового контроля ЗУН уч-ся 0, 1-10 кл. в новом учебном году.		завуч
	3. О повышении квалификации педагогических работников в 2023-2024 уч.г. (План повышение квалификации педагогов школы-интерната)		завуч
	4. Разное		
2	1.Личностная и профессиональная готовность педагогов к работе с особенными детьми (<i>непрерывное обучение и саморазвитие</i>)	Ноябрь, 2023 г.	завуч
	2.Психолого-педагогическое сопровождение коррекционно-образовательного процесса. Результаты диагностики учащихся в 2023 – 2024 уч.г.		Педагог-психолог
	3. Внеурочная работа по предметам. (<i>О проведении предметных и тематических недель и открытых уроков, внеклассных мероприятий</i>)		Рук. МО
3	1. Анализ образовательного, коррекционного мониторинга за 1 полугодие.	Январь, 2024 г.	Рук. МО - отчет

	2.Работа со слабосуспеваующимися и обучающимися по вспомогательным и индивидуальным учебным программам.		Завуч,
	3.Проект «Цифровая библиотека»		библиотекарь
4	1.Нравственно-половое воспитания в 9, 10 кл. в условиях решения воспитательных задач. (Отчет)	Март, 2024 г.	Воспитатели 9,10 кл.
	2.О Смотре дидактических материалов учителей и воспитателей.		Рук. М заву
	3.Подготовка контрольно-проверочных материалов за учебный год.		
5	1. Анализ работы МС и планирование методической деятельности на 2016-2017 уч.г.	Май, 2024 г.	Председатель МС
	2.О методической конференции по ПМТ школы в 2021-2024 уч.г.		Байшыбаева Л.Т.
1. Формирование информационно-коммуникационной компетентности педагогических работников			
1	Применение педагогами электронных учебников	Сентябрь-май	Рук. МО
2	Создание электронного Портфолио учителя	До 1 апреля 2024	Каждый педагог
3	Проведение уроков, занятий с использованием ИКТ по предметам	По графику	завуч
4	Участие педагогов в предметных дистанционных олимпиадах и конкурсах	По заявкам	завучи
5	Методическая поддержка педагогов, осваивающих ИКТ	постоянно	Учитель информатики
6	ИКТ-сопровождение праздников и мероприятий	Сентябрь-май	Ильсова Д.С.
7	Оформление Базы данных эл. адресов педагогов	Сентябрь	Секретарь

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ.

Цель: закрепление полученных на уроках знаний во внекласснй работе.

Расширение кругозора.

Развитие функциональной грамотности и социализация слабослышащих учащихся.

№	Тема	Сроки	МО
1	Неделя речи «Путешествие в страну звуков»	22-27 января 2024 г.	МО учителей-дефектологов, Ревенко Л.А., Толеужанова .Е.
2	Неделя «Язык мой- друг мой»	12-17 февраля 2024 г.	МО учителей предметов гуманитарного цикла,Каримова М.Ж.
3	Неделя воспитателей младшего звена «Экология и мы».	13-17 Ноября 2024 г.	МО воспитателей Чалгымбаева С.Ф.
4	Неделя науки « В мире знаний»	20-25 ноября 2023 г.	МО учителей предметов естественно-научного цикла, Сулейменова Р.С.
5	Неделя «Хочу все знать!»	27.11-1.12.2023	МО учителей начальных классов Усербаева М.М.
6	Неделя воспитателей среднего, старшего звеньев «Ступени нравственности».	19-24 февраля 2024 г.	МО воспитателей Мусина Д.К.

План работы Методического объединения учителей-дефектологов

2023-2024 уч.г.

Методическое объединение учителей-дефектологов завершает работу над реализацией проблемной темы *«Значение интерактивных технологий в формировании функциональной грамотности слабослышащих школьников. Роль предметных тематических проектов в развитии функциональной грамотности» (2021-2024 г.г.)*, раскрывающей содержание общешкольной методической темы 2023-2024 учебного года **«Функциональная грамотность – важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников. (Мониторинг эффективности коррекционно-педагогической работы по формированию функциональной грамотности. Аналитические материалы по проблемно-методической теме)»**

Цели:

Организация многоплановой коррекционной работы учителей-дефектологов (сурдопедагогов) по формированию речи и развитию слухового восприятия слабослышащих учащихся на основе изучения и использования современных интерактивных технологий в коррекционном обучении.

Задачи:

1. Работа по повышению профессионального мастерства с учетом современных требований коррекционной педагогики.
2. Совершенствование способов контроля устной речи и слухового восприятия на основе рекомендаций Критериального оценивания обновленного содержания образования.
3. Создание методических продуктов из опыта работы и творческих союзов учителей-дефектологов в соответствии с Программами обновленного содержания.
4. Организация внеурочной работы по предмету.
5. Поиск и адаптация новых педагогических технологий и методов работе по слухо-речевой реабилитации учащихся с нарушением слуха.

**План заседаний Методического объединения учителей-дефектологов
на 2023-2024 учебный год.**

№	Тема заседания МО	Сроки	Докладчики
1	1. Особенности коррекционной работы в соответствии с рекомендациями ИМП на 2023-2024 уч.г. Утверждение плана работы МО учителей-дефектологов.	Август 2023 г.	Руководитель МО
	2. Утверждение Пакета учебно-методических документов и оформление номенклатурного перечня документов учителя-дефектолога.		Учитель-дефектолог сл/к, Рук. МО
	3. «Профессиональный портрет учителя-дефектолога» (планирование курсов повышения квалификации, педагогического мастерства). - оформление Банка данных учителей-дефектологов (карты профессионального роста)		Рук. МО
2	1. Тема <i>«Значение интерактивных технологий в формировании функциональной грамотности слабослышащих школьников»</i>	Ноябрь 2023 г.	Рук. МО
	1) Особенности работы по развитию слухового восприятия и речи детей с КИ. Индивидуальные подходы.		Байжигитова Ш.К.
	2) Роль слухоречевого самоконтроля для коррекции и автоматизации произносительных навыков (по Багровой).		Ильясова Д.С.
	2. Состояние документации учителей-дефектологов.		Толеужанова Н.Е.
	3. Утверждение графика контрольных работ по РСВ и произношению за 1 полугодие.		Учитель-дефектолог сл/к
	4. О проведении недели Речи.		Рук. МО

3	Бинарное заседание МО учителей-дефектологов и воспитателей «Преимственность в коррекционном обучении и воспитании детей с нарушением слуха»	Январь 2024 г.	Рук.МО дефектологов, рук. МО воспитателей
	1.Соблюдение слухоречевого режима на всех этапах учебно-воспитательного процесса.		Ахаева Д.Б.
	2.Роль воспитателя в формировании лексического запаса слабослышащих учащихся.		Замдиректора по ВР.
	5. Итоги коррекционного мониторинга за 1 полугодие		Толеужанова Н.Е.
4	1. Особенности формирования специфических звуков казахского алфавита	Март 2024 г.	Танашанова М.К.
	2.О проведении Коррекционного Мониторинга за учебный год. Особенности критериального оценивания учебных достижений учащихся.		Толеужанова Н.Е.
	3.Разное		
5	Тема «Итоги работы МО учителей-дефектологов в 2023-2024г.г. и задачи на новый учебный год»	Май 2024 г.	Ревенко Л.А.
	1.Мониторинг состояния речи и слухового восприятия за 2023-2024 уч.г.		Толеужанова Н.Е.
	2.Отчет о работе МО. Задачи МО на 2023-2024 учебный год.		Рук. МО

2.Методическая работа с педагогами школы-интерната

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Лекторий по основам сурдопедагогики для молодых специалистов и педагогов-стажеров.	октябрь-декабрь	Учитель-дефектолог слухового кабинета
2	Бинарное заседание методических объединений школы на тему: «Преимственность в коррекционном обучении и воспитании детей с нарушением слуха»	ноябрь	Учитель-дефектолог слухового кабинета, Ильясова Д.С.
3.	Организация самообразования по индивидуальным методическим темам учителей-дефектологов.	В течение учебного года	Индивидуально учителя-дефектологи

2. Внеклассная работа по предмету

«Формирование произношения и развитие слухового восприятия»

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Неделя Культуры Речи.	Январь. 2023 г.	Толеужанова Н.Е., Ревенко Л.А.
2	Дежурство учителей-дефектологов под девизом «Речи –ДА! Жестам – НЕТ!»	Согласно графика, еженедельно	Учитель-дефектолог слухового кабинета
3	Организация Фонетических зарядок. Утверждение графика.	Согласно графика, еженедельно	Учитель-дефектолог слухового кабинета

План заседаний МО учителей предметов гуманитарного цикла

Тема: Функциональная грамотность - как системная часть базового образования, ориентированного на социализацию учащихся с нарушением слуха

Цель: развитие и совершенствование функциональной грамотности-основа успешного речевого развития слабослышащих учащихся

Вопросы заседания	Сроки	Ответственные
Заседание МО №1 Тема « Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в плане методической работы МО»:	Август	Рук. МО, члены МО Секретарь МО
Знакомство с инструктивно-методическим письмом о преподавании на 2023-2024 уч.г. и нормативно-правовыми документами		
Согласование календарно-тематических планов		
Утверждение планов проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий		
Утверждение проектных работ учащихся		
Утверждение списка аттестующихся педагогов		
Заседание МО №2 Тема: «О ходе реализации учителем МО ГОСО»	Ноябрь	Рук. МО, члены МО
Проведение контрольных срезов по русскому, казахскому и английскому языку в 5-10-х классах.		
Мониторинг качество знаний по предметам		
Проверка и анализ техники чтения в 5-10 классах.		
Итоги 1-четверти		
Заседание МО №3 Тема: «Современные образовательные технологии в изучении и преподавании предметов гуманитарного цикла»	Январь	
Доклад на тему: «Формирование функциональной грамотности слабослышащих учащихся на уроках русского языка через чтение и письмо»		Омарова Г.М.
Доклад на тему: «Диалоговое обучение слабослышащего ученика на уроках английского языка»		Шарипбаева Д.С.
Доклад на тему: «Современные технологий применяемые на уроках коррекционной ритмики для развития коммуникативных навыков слабослышащих учащихся»»		Чадаева Д.С.
Результативность учителей по подготовке учащихся к конкурсам олимпиадам.		Отчеты учителей МО
Итоги 2-четверти		Рук. МО, члены МО
Заседание МО №4 Тема: «ИМТ-это основа педагогического мастерства»	Март	
Презентация педагогами ИМТ		Презентация учителей МО
Доклад на тему: «Формы и методы социализации слабослышащих детей»		Маутбекова А.А.
Доклад на тему: «Нашар еститін оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыруда ақпараттық–коммуникациялық технологияның тиімділігі»		Чалгымбаева С.Ф.

Итоговые отчеты по индивидуальным методическим темам		Отчеты учителей МО
Итоги 3-четверти		Рук. МО, члены МО
Заседание МО №5 Итоги работы МО за 2023-2024 уч.г. Отчет учителей – предметников. Анализ и мониторинг по предметам. Планы на 2024 -2025 уч.г.	Май	Рук. МО Члены МО Секретарь МО

План заседаний МО учителей естественно-математического цикла на 2023-24уч.год.

№	Тема заседания	Содержание мероприятий	Сроки проведения	ответственные
1.	«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО»	1.Задачи учителей МО по выполнению ГОСО в 2023-2024 уч.г. Утверждение плана работы МО. 2. Согласование КТП учебного материала. 3. Знакомство с инструктивно-методическим письмом МОН РК по вопросам преподавания предметов естественно-математического цикла.	Август	руководитель МО Руководитель МО и учителя предметники
2.	«Используемые образовательные технологии нового поколения на уроках предметов естественно-математического цикла»	1. Доклад «Использование игровой технологии «Квест» как средство повышения двигательной активности и мотивационной готовности к познанию и исследованию слабослышащих учащихся». 2.Подготовка и проведение предметной недели естественно – математического цикла. 3. Анализ работы за 1 четверть	Ноябрь	Сулейменова Р.С. Рук. МО и учителя предметники Учителя предметники
3.	«Повышение качества знаний через активизацию внеклассной и внеурочной деятельности»	1.Доклад «Проектная деятельность как современная образовательная технология на уроках ЕМЦ» 2. Проектная деятельность учителя в школьном образовательном пространстве (рассмотреть проекты учителей) 3. Анализ работы за 2 четверть	Январь	Айтджанова А.А. Учителя МО Учителя МО
4.	«Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения».	1. Анализ работы за 3 четверть 2.Доклад «Формирование функциональной грамотности слабослышащих учащихся на уроках истории» 3. Доклад «Формирование функциональной грамотности на уроках физической культуры и внеурочное время»	Март	Рук. МО и учителя предметники Рысбаева М.К. Жунисов А.К.
5.	«Портфолио учителя – анализ	1. Анализ работы МО за 2022-23 и задачи на 2023-2024уч.год.	Май	Рук. МО и учителя

	результатов деятельности»	2. Итоги смотра диагностических материалов и банка проверочных работ.		предметники Учителя-предметники
--	---------------------------	---	--	------------------------------------

**План заседаний МО начальных классов
2023 – 2024 учебный год**

Задачи:

- 1.Продолжить работу по изучению и внедрению современных педагогических технологий в образовательный процесс с целью формирования функциональной грамотности у слабослышащих учащихся.
- 2.Строить учебно-воспитательный процесс с учётом здоровьесберегающих технологий.
- 3.Продолжить ежегодные проверки по технике чтения в начале и в конце года.
- 4.Совершенствование качества образования через применение познавательных учебных действий и использование современных технологий.
- 5.Осуществлять на практике преемственность между начальным и средним звеном.

ПЛАН

заседаний МО учителей начальных классов на 2023-2024 уч. год.

№	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание №1. Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО учителей начальных классов» Утверждение календарно – тематических планов, учебных программ. Изучение инструктивно – методического письма на 2023 – 2024 уч.год. Утверждение плана МО. О проведении входящего контроля знаний, проверки техники чтения на начало учебного года	Август	Рук. МО Токтыбаева Р.Е. Учителя начальных классов
2.	Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом ГОСО» 1.«Активизация познавательной деятельности учащихся с нарушением слуха на уроках и во внеклассных мероприятиях» 2. Итоги мониторинга входящего контроля знаний, проверки техники чтения на начало учебного года в 1-4кл. 3.Составление плана организации и проведения недели начальных классов.	Ноябрь	Смагулова Р.Б Учителя начальных классов. рук.МО.
3.	Заседание №3 Тема: «Игры и игровые моменты на уроках в начальной школе» 1. Бастауыш сыныптарда ойын технологиясын пайдалану 2.Нашар еститін оқушыларды оқытудағы дидактикалық ойындардың маңызы. 3. Применение игровых технологии на уроках в начальных классах 4.Итоги качества знаний по итогам проверки ЗУН за 1 полугодие. (ФО, СОР, СОЧ).	декабрь	Сагынбаева Ж. Усербаева М.М. Учитель 4 класса Отчеты учителей

4.	Заседание №4. Тема: Функциональная грамотность - важный результат коррекционного образования и социализации слабослышащих школьников. 1.«Бастауыш сынып оқушыларын дидактикалық ойын арқылы тілдерін дамыту» 2.Корреционное обучение на уроках математики в начальных классах. 3. Подготовка материалов для проведения контроля качества ЗУН.	март	Аккожина Р.М. Тойболатова А. Усербаева М.М
5.	Заседание №5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» 1. Анализ работы в свете проблемно-методической темы МО и задачи на 2023-2024 учебный год. 3. Анализ контрольных срезов знаний по математике, русскому языку, техники чтения.	май	рук. МО учителя начальных классов

План работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума

Цель: Обеспечение оптимальных лечебно-оздоровительных и психолого-педагогических условий для детей с трудностями в обучении и воспитании в соответствии с их возрастными, индивидуальными особенностями и возможностями.

№	Содержание мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	1.Утверждение плана ПМП консилиума на 2023-2024 уч.г. 2.Создание условий для индивидуализации и медико-психолого-педагогического сопровождения ребенка. О программах обучения отдельных учащихся. 3. Разное	август	Председ. ПМПк зам. по УР педагог-психолог председатель ПМПк
2	1. Диагностика готовности к обучению в школе учащихся 0,1 класса и вновь прибывших. Утверждение индивидуальных образовательных маршрутов учащихся 0,1 класса 2.Результаты психолого-педагогического обследования особенностей учащихся нового набора. 3. Материалы по запросам.	Ноябрь	Педагог-психолог Учителя 0,1 класса Председатель ПМПк
3	1.Причины слабой успеваемости учащихся и пути их преодоления. 2.Работа по профилактике суицида в 8-10 классах. 3.Выполнение рекомендаций ПМПк № 1,2	Январь	зам. по УР педагог-психолог секретарь
4	1.Система работы с детьми «группы риска» по профилактике асоциального поведения. 2.Реализация Концепции педагогической поддержки слабослышащих учащихся (по О.С. Газман) в 3 классе. 3.Разное.	Март	зам. по ВР Байжигитова Ш.К. Председатель ПМПк
5	1.Представление характеристик учащихся 0,1,5 классов и вновь прибывших. 2.Итоги работы ПМПк за 2023-2024 учебный год и	май	Педагоги 0, 1, 5 классов Председ. ПМПк

	рекомендации по обучению на 2024-2025 уч.г. педсовету №5. 3. Выполнение решений ПМПК № 3,4.		секретарь
--	---	--	-----------

8. ПЛАН РАБОТЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности: Создание условий для обучения, воспитания и развития учащихся с нарушением слуха с учетом их индивидуальных, возрастных и психологических особенностей; совершенствование системы психологического сопровождения учащихся, их родителей, педагогов и других участников образовательного процесса.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение учащихся в период их адаптации к школе-интернату.
2. Отслеживание динамики развития учащихся на различных этапах обучения.
3. Психологическое сопровождение учащихся «группы риска»
4. Организация работы по профилактике поведенческих рисков у учащихся
5. Консультативная и информационная психологическая поддержка всех участников образовательного процесса.

	Мероприятия	Формы работы	Целевая группа	Срок исполнения	Примечание	Форма отчетности
I. Диагностика						
	Изучение индивидуальных особенностей вновь прибывших учащихся. Проведение диагностических работ на определение адаптации первоклассников к обучению.	Комплексная психологическая диагностика: наблюдение, сбор анамнестических сведений, индивидуальное консультирование; углубленная психологическая диагностика, беседы с учителем и родителями	Учащиеся 0,1 класса Вновь прибывшие учащиеся.	Сентябрь		Диагностическая карта
	Составление банка данных неблагополучных семей	Анализ данных, изучение личных дел	1-10 классы	Сентябрь-октябрь	Корректировка в течение года	Психологическое сопровождение неблагополучных семей, предотвращение жестокого обращения с детьми
	Психологическое изучение учащихся «группы риска»	Анализ заполнения карт нарушенного поведения. Анализ заполнения прогностической таблицы суицидального риска	1-10 классы	Октябрь-Ноябрь	По запросу	Консультирование воспитателей, классных руководителей, родителей учащихся. Отбор учащихся в группы коррекции

	Диагностика наркогенной обстановки в школе – интернате	Беседы, анализ социальной ситуации развития	5-10 классы	Октябрь	По запросу	Составление списков и рекомендаций. Планирование работы
	Выявление жестокого обращения с детьми	Анкетирование учащихся Беседа	0,1-10 классы	Ноябрь	По запросу	Выявление случаев жестокого обращения с несовершеннолетними
	Оценка психологического состояния учащихся	Цветовой тест Люшера	6-10 классы	В течение года	По запросу	Выявление учащихся, имеющих эмоциональные проблемы. Организация коррекционной работы
	Тест «Психологический тест учителя»	Тестирование педагогов	Педагогический коллектив	Ноябрь		Методика диагностирует уровень сформированности группы как коллектива и позволяет проследить динамику его развития.
	Выявление статуса ребенка в структуре межличностных отношений	Социометрические методики	3-4, 6, 8 классы	Январь		Составление рекомендаций педагогам и родителям. Проведение тренингов общения.
	Диагностика познавательной сферы учащихся	Тесты на определение уровня развития познавательной сферы	0,1,2,3,4 классов 5, 7, 9 классов	Февраль		Отслеживание динамики развития.
	Оценка социально-психологической зрелости выпускников	Блок методик и анкет	10 класс	Апрель		Оценка социально-психологической зрелости выпускников
Коррекционно-развивающая работа						
	Коррекционная работа на этапе первичной адаптации	Коррекционно - развивающие занятия (групповые, индивидуальные), психогимнастика	1-10классы	Сентябрь – октябрь		развитие эмоционально-волевой сферы, внимания

	Формирование коррекционных групп с учетом психологической проблематики. Составление графика работы.	Игровая коррекция, социально-психологический тренинг, аутотренинг	1-10 классы	Октябрь		Профилактика эмоциональных и поведенческих проблем развития
	Коррекция поведения детей «ГРУППЫ РИСКА».	Индивидуальная психотерапия: беседа, спонтанная игра, направленная игра, внушение, сеансы релаксации, коррекционные психолого-педагогические занятия	Учащиеся группы риска	Регулярно	Корректировка в течение года	оптимизация межличностных отношений,
	Развитие познавательной деятельности учащихся, нуждающихся в индивидуальном сопровождении.	Индивидуальные и групповые занятия	1-10 классы	В течение года	По запросу	расширение объема и концентрации внимания, овладение простыми приемами запоминания и сохранения информации в памяти, обогащение словарного запаса
	Психологическое сопровождение учащихся в адаптационный период	Наблюдение, беседы с педагогами и родителями	5 классы	1 четверть		Профилактика явлений дезадаптации.
	Коррекция эмоционально - волевой сферы в условиях сенсорной комнаты.	Сеансы релаксации, групповые и индивидуальные занятия, ролевые игры, наблюдение	1-10 классы	В течение года	По запросу	Снижение тревожности, улучшение эмоционального самочувствия.
	Индивидуальная работа с детьми по коррекции детской тревожности, агрессивности и т.п.	Индивидуальные занятия, сеансы релаксации, наблюдение	1-10 классы	В течение года	По запросу	Снятие эмоционального напряжения
	Работа по предупреждению конфликтов среди учащихся.	Ролевые игры, анализ проблемных ситуаций	1-10 классы	В течение года	По запросу	Снижение количества конфликтов в школьном коллективе

III. Профилактика и психологическое просвещение						
	Организация работы по профилактике поведенческих рисков учащихся.	Тестирование, групповые занятия, психологические упражнения и игры	1-10 классы	В течение года	По запросу	Повышение психологической компетентности учащихся
	Оформление тематического информационного стенда «Для вас, родители»	Тематический стенд	Родители	В течение года		Психологическое просвещение родителей учащихся
	Адаптация первоклассников к школе	Родительское собрание	0,1 классы	Сентябрь		Психологическое просвещение
	Адаптация пятиклассников к школе	Родительское собрание	5 классы	Сентябрь		Психологическое просвещение
	Час психолога «Я и мои одноклассники»	Психологические упражнения и игры	1-2 классы	Сентябрь		Психологическое просвещение
	«Создание условий для обучения и воспитания детей с нарушением слуха»	Доклад	МО воспитателей	Октябрь		Психологическое просвещение
	«Спорт-это жизнь!»	Групповые занятия	3-4 классы	Октябрь		Психологическое просвещение
	Профилактика жестокого обращения с детьми	Общешкольное родительское собрание	Родител и	Октябрь		Профилактика жестокого обращения в семье
	Рекомендации родителям по воспитанию детей с нарушением слуха	Родительское собрание	Родител и	Ноябрь		Психологическое просвещение
	Час психолога на тему: «Мы вместе».	Тренинг для учащихся	5-6 классы	Ноябрь		Психологическое просвещение
	«Это моя профессия»	Психологический тренинг	Школа молодого педагога	Ноябрь		Адаптация молодых педагогов к новым условиям работы
	«Коррекционная программа по развитию познавательной	Доклад	МО Учителей коррекционн ых предметов	Ноябрь		Психологическое просвещение

	деятельности учащихся»					
	«Краски жизни»	Час психолога	(7-9 классы)	Декабрь		Психологическое просвещение
	«Особый ребенок с особыми потребностями»	Памятка	Родители	Декабрь		Психологическое просвещение
	«Волшебный сундучок»	Общешкольная акция	Участники обр. процесса	Декабрь		Психологическое просвещение
	Профилактика суицида: «Жизнь прекрасна!»	Общешкольное родительское собрание	Родител и	Январь		Профилактика суицида среди несовершеннолетних
	Насилие: виды и формы	Лекторий	Учителя старшего звена	Февраль		Психологическое просвещение
	«Психологическая компетентность педагога»	Тренинг	Педагоги	Март		Психологическое просвещение
	Интернет и наши дети	Родительское собрание	Родители	Март		Психологическое просвещение
	Неделя учителей коррекционных предметов «В гостях у сказки»	Неделя	Участники образовательного процесса	Март		Повышение сплоченности школьного коллектива.
	«Поощрение и наказание в воспитании детей»	Родительское собрание	Родител и	Апрель		Психологическое просвещение
	Вредные привычки и их влияние на здоровье	Родительское собрание	Родител и	Апрель		Психологическое просвещение
	Особенности тревожных детей	Тренинг	Воспита тели	Май		Психологическое просвещение
IV. Консультирование						
	Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения рекомендаций ПМПК	Индивидуальные консультации	и Родител	В течение года	По запросу	обеспечение психолого-педагогического сопровождения учащихся с учетом их психофизического сост.

	Индивидуальные консультации для педагогов и родителей по вопросам межличностных взаимоотношений	Консультация	Педагог и родители	В течение года	По запросу	включение родителей и педагогов в реализацию индивидуальных коррекционных программ.
	Проведение консультаций по вопросам процесса адаптации уч-ся 1 класса и вновь прибывших учащихся	Консультация	Педагог и родители	Сентябрь, май	По запросу	Выявление индивидуальных особенностей учащихся. Обеспечение успешной адаптации к школе
	Индивидуальные консультации участников образовательного процесса по запросам	Консультация	1-10 классы	В течение года	По запросу	Оказание психологической помощи.
	Проведение индивидуальных консультаций с педагогами по вопросам изучения познавательной сферы учащихся, работы с «трудными» детьми.	Консультация	Педагог и	В течение года	По итогам диагностик и	Учет индивидуальных возможностей учащихся. Обеспечение индивидуального подхода к учащимся
	Профконсультирование учащихся старших классов.	Консультации, анкетирование, тренинги.	Учащиеся старшего звена	II полугодие		Развитие самосознания, самоопределения.
	Оказание методической помощи педагогам при подготовке к мероприятиям, докладом и т.д.	Консультации	Педагогический коллектив	В течение года	По запросам	Оказание психологической помощи.

V. Организационно-методическая работа

1	Анализ и планирование деятельности.	самообразование, работа с документацией, обобщение опыта	составление рабочих планов психолога, составление аналитических справок, отчетов.	сентябрь – май
2	Участие в научно-практических	лекции, обобщение опыта коллег.	повышение уровня профессионального психологического и педагогического образования	По плану

	конференциях и семинарах.			
3	Участие в работе МО педагогов школы.	мини- лекции, анкетирование, тренинги, практические	повышение профессионального психологического мастерства,	регулярно
4	Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума.	Индивидуальная и групповая диагностическая и коррекционно–развивающая работа с учащимися, индивидуальная и групповая консультационно – просветительская и профилактическая работа с родителями и педагогами, подготовка заседаний школьного ПМПк и непосредственное участие в нем.	Сопровождение детей во время нахождения и обучения в школе-интернате, комплексный подход к проблемам ребенка	Согласно плану работы ПМПк
6	Подготовка документов	Составление психолого-педагогических характеристик учащихся, запросов, ходатайств.	Создание психолого-педагогического портрета учащегося	В течение года по запросам.

VI. Аналитический отчет о деятельности психологической службы

III РУКОВОДСТВО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

План внутришкольного контроля

(составлен в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и их формы»)

ПС-Педагогический совет

СПД- Совещание при директоре

ОСЗ- оперативные совещания при завучах

Заседание МС

Заседание МО

Заседание ПМП консилиума

РС – родительские собрания

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля / методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управл.решение	Вторичный контроль
1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1.	Соответствие рабочего учебного плана типовому учебному плану	Определение соответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану (приказ МОНРКот 8 ноября 2012 года №500).	Рабочий учебный план, типовой учебный план	Фронтальный	Комплексно-обобщающий/изучение документов	Август	Зам.дир. по УР	ПС №1	Рассмотрение и утверждение Рабочих учебных планов (РУП)	
2.	Соответствие содержания календарно-тематического плана типовым учебным программам	Обеспечение соблюдения требований к КТП согласно типовой учебной программе (приказ Министра просвещения РК от 16 сентября	КТП и Типовая учебная программа	Фронтальный	Комплексно-обобщающий /изучение документов	Август	Заместители директора по УР и ВР	Заседание МС №1 (август)	Рассмотрение календарно-тематических планов на заседании МО, протокол	

		2022 года №399).								
3.	Работа по обучению учащихся по вспомогательным программам и надомного обучения.	1. Определение соответствия КТП рабочим программам по учебным предметам, индивидуальным учебным планам. 2. Определение правильности разработки КТП.	Рабочие учебные программы, учебная документация, Заявления родителей	Тематический	Персональный / изучение документов	Сентябрь	Зам.дир.поУР,	ПС №1, ОСЗ №3	Рассмотрение календарно-тематических планов на заседании МО, протокол	

4.	Состояние личных дел обучающихся 0,1-10 классы	Обеспечение соблюдения требований к заполнению документов	Личные дела	Фронтальный	Персональный / изучение документов	Сентябрь,	Зам.директора по УР	Заседание при директоре №2, октябрь.	Проверка документов на соответствие требованиям, справка	
5.	Состояние заполнения электронного журнала	Определение правильности, полноты, своевременности, соответствия требованиям заполнения электронного журнала, выставления оценок	Электронный журнал	фронтальный	Изучение страниц электронного журнала	Каждый месяц	Заместители директора поУР, по ВР	ОСЗ №4/2, №7/2	Контроль за ведением журналов, выполнение программы.	
6.	Охват учащихся школьного возраста обучением	Контроль за регистрацией учащихся в НОБД	База НОБД	Фронтальный	Комплексно-обобщающий /изучение документов	Октябрь, май	Заместитель директора поУР	СД№ 2/3, № 5/2	Выполнение Всеобща, заполнение НОБД	

7.	Эффективность аттестации педагогов. Проверка документов на соответствие требованиям	Определение уровня подготовки документов для своевременной и результативной аттестации педагогов	Портфолио достижений педагогов	Тематический	Персональный / изучение документов	Сентябрь Январь	Зам.дир. УР и ВР	Заседание АК №1,3	Ведение графика прохождения аттестации	
8.	Результативность системы наставничества	Определение соответствия плана наставничества поставленным целям, своевременности реализации плана	План наставничества, уроки Молодого учителя	Тематический	Комплексно-обобщающий /изучение документов	апрель	Заместитель директора по НМР	ОСЗ № 9/1	Организация работы по специфике сурдопедагогики	
9.	Ведение делопроизводства на государственном языке	Обеспечение соблюдения требований к ведению документации на государственном языке /Закон РК от 11 июля 1997 года № 151-І «О языках»	Документация	Тематический	Комплексно-обобщающий /изучение документов	Каждая четверть	Комиссия	Заседание при директоре	Соблюдение нормативных документов	
10.	Организация питания в школьной столовой	Соблюдение санитарно-Эпидемиологических требований к объектам школьного питания	Столовая, меню	Фронтальный	Комплексно-обобщающий /проверка	январь	Зам.директора по ВР	СД №3/4	Соответствие нормам СанПин	
11.	Работа с родителями	Обеспечение соблюдения требований к оформлению	Протоколы РС	Фронтальный	Комплексно-обобщающий /изучение документов	март	Заместитель директора по УР, по НМР и ВР	СД №2	Укрепление взаимодействия	

		Протоколов РС							школы и семьи	
12	Вводное Инструктирование работников школы по технике безопасности	Определение правильности и своевременности оформления журналов по ТБ	Журнал поТБ	Тематический	Комплексно-обобщающий /проверка документации по ТБ	Сентябрь, январь	Заместитель директора по ВР	СД №1/1	Обеспечение безопасности учащихся.	
13	Оценка учебных достижений обучающихся	Своевременное выявление нарушений при проведении ФО и СО в соответствии с требованиями	Электронный журнал, расписание СОР и СОЧ	Фронтальный	Класно-обобщающий /изучение документов	октябрь	Зам директора по УР	ОПЗ № 3/1, ОПЗ№6/3	Контроль качества ЗУН	
14	Проведение итоговой аттестации обучающихся	Мероприятия по выпуску учащихся, итоговой аттестации	Документация	Тематический	Класно-обобщающий /изучение документов	Ноябрь, март	Зам директора поУР	ПС № 4/4, ОСЗ №4/3	Рассмотрение подготовки к итоговой аттестации	
15	Выполнение требований к ведению алфавитной книги	Предупреждение возможных ошибок при заполнении книги учета обучающихся	Алфавитная книга	Фронтальный	Комплексно-обобщающий /изучение документов	Сентябрь, май	Заместитель директора поУР	ОСЗ № 4/1	Справка о состоянии Алфавитной книги	
16	Выдача учебников,учебно-методич. комплексов. Состояния фонда учебников и обеспеченности учащихся	Определение уровня обеспеченности учащихся учебниками с учетом их социального статуса	Фонд учебников	фронтальный	Комплексно-обобщающий /изучение	Сентябрь	Библиотекарь,	Заседание при директоре	Составление заявки на учебники и УМК Анализ работы библиотекаря	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля /методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством коррекционного, учебного и воспитательного процесса. Цель: обеспечить соответствие функционирования и развития коррекционно-образовательного процесса в школе требованиям государственного общеобязательного стандарта образования, организация учебного процесса с учетом индивидуальных психофизических возможностей учащихся. Объекты контроля учебного процесса: выполнение учебных программ; уровень знаний и навыков учащихся; продуктивность работы учителя; индивидуальная работа с учащимися.										
1	Результаты нулевого среза знаний	Определение уровня остаточных знаний после каникулярного периода	Уровень знаний учащихся по казахскому, русскому языкам, математике	фронтальный	Комплексно-обобщающий контроль	сентябрь	Зам.директора, руководитель МО	СЗ №4/1	Мониторинг качества ЗУН	
2	Контрольный срез знаний по предметам за 1 четверть	Определение уровня учебных достижений учащихся	Уровень знаний учащихся по отдельным предметам	Тематический	Комплексно-обобщающий контроль	В конце 1 четверти	Зам директора, руководитель МО	СЗ №4/1	Мониторинг качества ЗУН	
3	Уровень сформированности функциональной естественно-научной грамотности учащихся 5/6 класса на занятиях «История»	Определение уровня развития функциональной грамотности обучающихся	Уровень функциональной грамотности	Тематический	Класно-обобщающий контроль /наблюдение	Октябрь, ноябрь	Зам.директора по УР	ПС №2/2	Реализация ПМТ школы	

4	Выполнение учебных программ по химии, физике, географии 7-10 кл.	Определение эффективности обучения и Преподавания, выполнение программы	Уроки Химии, физики, географии в 7-10 классах	Тематический	Предметно-обобщающий /Анализ	Март	Зам директора Рук. МО	ОСЗ №8/1	Контроль за соблюдением выполнения программ	
5	Методические Особенности урока Физической культуры в 1-4 кл. классах	Изучение применения Дифференциации и методов и средств обучения при планировании урока	Уроки физической культуры в 1-4 классах (методика работы учителя)	Тематический	Предметно-обобщающий /исследований в действии	октябрь	Замдиректора по ВР	справка	Анализ соблюдения сурдометодики	
6	Пути повышения функциональной грамотности на уроках Математики учащихся 8,9 классе	Определение уровня функциональной грамотности обучающихся	Уроки математик и в 8,9 классе (методы повышения функциональной грамотности)	Фронтальный	Классно-обобщающий	Октябрь, ноябрь	завуч	ПС № 2/3	Уровень реализации ПМТ школы	
7	Состояние преподавания предмета «Литературное чтение»(2-4кл)	Диагностика уровня навыков чтения, понимания и интерпретации прочитанного, анализа текста учащихся	Уроки Литературного чтения во 2-4 классах, навыки чтения	Тематический	Предметно-обобщающий/наблюдение урока	ноябрь	Зам.директора поУВР, рук.МО	Заседание при Зам. директора	Уровень реализации ПМТ школы	
8	Критериальное оценивание по предмету «ФП и РСВ» 0,1-10 кл.	Состояние результативности и коррекционной работы	Уроки по ФП и РСВ. Карты достижений учащихся	фронтальный	Персональный/работа с документацией	Декабрь, май	Учитель-дефектолог слухового кабинета, рук МО	справка	Анализ коррекционной работы	

9	Состояние преподавания английского языка(5-10 кл.)	Изучение эффективности специальных методов для развития языковых навыков слабослышащих	Уроки Английского языка во 5-10 классах	Фронтальный	Персональный контроль /наблюдение урока, интервью	ноябрь	завуч	Справка ОСЗ №5/1	Контроль за организацией обучения	
10	Работа педагога –психолога по организации психолого-педагогической помощи учащимся	Состояние психолого-педагогического сопровождения учащихся	Содержание диагностической и рекомендательной работы педагога психолога	Фронтальный	обобщающий	Февраль-	Замдир. По ВР, рук. МО воспитателей	ПС № 4/1	Решение психолого-педагогических проблем.	
11	Приемы и методы мотивации коррекционной деятельности учащихся на занятиях ФП и РСВ	Мотивации коррекционной деятельности в начальных классах	Работа учителей-дефектологов	Фронтальный	обобщающий	Февраль, март	Учитель-дефектолог слухового кабинета, рук МО	ПС №4/2	Работа дефектолога в на результат.	
12	Результаты Суммативного оценивания по итогам 2 четверти	Диагностика учебных затруднений, выявление пробелов	Работы СОР, СОЧ обучающихся(выборочно),анализ СОР/СОЧ	Тематический	Анализ СОЧ	Январь	Зам.директора поУР	МС № 3/1	Контроль качества знаний	
13	Система работы учителей начальных классов с тетрадами	Определение уровня учебных навыков учеников классов	Результаты ЗН письменных работ	Фронтальный	Комплексно-обобщающий/ Проверка тетрадей	декабрь	Заместители директора поУВР	ОСЗ № 5/2 Рук МО	Контроль ЗУН	
14	Уровень знаний обучающихся по итогам 3	Мониторинг учебных достижений	Результаты административных	Фронтальный	Класно-обобщающий/ анализ	март	Заместители директора поУВР	ОСЗ № 6/3	Контроль качества знаний	

	четверти	учащихся	срезов, выборочно СОР/СОЧ		результативности					
15	Деятельность школьной организации	Работа по социализации учащихся	Участие в общест. жизни школы-интерната	тематический	комплексный	Декабрь	Замдиректора по ВР	ПС № 3/3	Приемы социализации	
16	Адаптация учащихся 5-х классов в основной школе	Определение проблем адаптации учащихся и поиск решения	Учебная деятельность и результаты 1 четверти учеников 1,5 классов	Тематический	Классно-обобщающий /посещение уроков,	Октябрь.	Завуч, зам. по ВР	ОСЗ №3/3	Условия успешного обучения	
17	Изучение состояния преподавания русского языка в 5-7 классах	Определение действенных форм и методов работы учителя	Уроки русс. языка, КСП, языковые компетенции учеников в 5-7 классах	Фронтальный	Классно-обобщающий/ анализ КСП, наблюдение, тестирование	декабрь	завуч	ОСЗ № 5/1	Контроль соблюдения специальных методик	
18	Работа школьной библиотеки по созданию информационного образовательного ресурса	Создание условий для получения дополнительной информации учащимися	Работа библиотек и по реализации проекта «цифровая библиотека»	тематический	обобщающий	Январь Апрель	Замдир по ВР	ПС № 3/1 ОСЗ № 9/2	Создание информационной среды	
19	Индивидуальный подход в обучении математики в 2 А, 2Б классах	Дифференцированное обучение	Уроки математик и в 2а,2б классах	Фронтальный	Классно-обобщающий/ анализ КСП, наблюдение	Март	Завуч, рук МО	ПС №4/3	Реализация дифференцированного обучения	
20	Состояние преподавания предметов вариативного	Продуктивность работы	Уроки предметов по выбору, элективные	Фронтальный	Классно-обобщающий/ анализ КСП, наблюдение	январь	завуч	ОСЗ № 6/1	Контроль организации уроков	

	компонента		х курсов							
21	Состояние преподавания казахского языка и литературы (5-10классы)	Определение уровня познавательных навыков обучающихся, изучение методики	Уроки казахского языка и литературы в 5-9 классах, КСП, результаты тестирования	фронтальный	Класно-обобщающий/ анализ КСП, посещение уроков, документация	февраль	завуч	ОСЗ №7/1	Контроль выполнения программы	
22	Преподавание предмета математика (5-6, 7классы)	Определение уровня предметной грамотности обучающихся и уровня предметных компетенций учителя	Уроки в 5-9 классах, результаты административного среза, КСП	Фронтальный	Комплексно-обобщающий/ анализ КСП, наблюдение, тестирование	Январь	Зам.директора поУВР	справка	Соблюдение специальных методик обучения	
23	Состояние преподавания предмета география 7-11классы	Определение понимания текста, работа с картой	Уроки географии в 7-11 классах	Тематический	Предметно-обобщающий /наблюдение	Январь	Руководитель МО	справка	Оценка ЗУН уч-ся по предмету	
24	Работа танцевального кружка	Определение уровня творческих, практических навыков у учащихся,	Работа педагога дополнительного образования	фронтальный	Комплексно-обобщающий/ наблюдение занятий	апрель	Замдиректора ВР	справка	Организация дополнительного образования	

25	Выполнение учебных программ обучения на дому и уровень обученности ученика	Диагностика уровня учебных навыков учащихся, Оценка качества и эффективности дидактических средств обучения учителей-предметников	Результаты обучения, опрос родителей, КСП	фронтальный	Персональный /изучение документов, опрос	Октябрь, май	Заместитель по УР	ОСЗ №3/2	Изучение потребностей обучающихся для оказания индивидуальной поддержки.	
26	Реализация учебных курсов «ПДД»	Своевременная реализация учебных курсов и «ПДД»	Обучающиеся 0,1-11 классов	Тематический	Комплексно – обобщающий контроль /проверка документации, опрос	постоянно	Заместитель по УР, ВР	Заседание МО	Организация безопасной жизнедеятельности	
27	Нравственно-половое воспитание в 9,10 классах	Система нравственно-полового воспитания детей с нарушением слуха	Работа воспитательницей 9,10 кл.	тематический	тематический	Март	Замдиректора по ВР	МС № 4/1	Мероприятия по воспитании личностных качеств.	

III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Организация работы со слабоуспевающими и обучающимися по вспомогательным программам учащимися	Своевременное выявление учебных затруднений учеников	Учебная деятельность учащихся с проблемами и усвоения материала	Тематический	Наблюдение, анализ	сентябрь, январь	Заместитель директора по УР	МС 3/2	Реализация дифференцированного обучения	

2	Состояние работы по формированию читательской грамотности учащихся	Развитие читательской грамотности в межпредметном контексте	Уроки русского языка, КСП	Фронтальный	Наблюдение, изучение КСП, анализ	октябрь,	Руководитель МО	ПС № 2/2	Формирование функциональной грамотности	
3	Аналитическая работа по результатам проведённых СОР и СОЧ	Обеспечение качества анализа СОР и СОЧ для улучшения работы по восполнению пробелов	Аналитические отчёты учителей-предметников	Тематический	Электронный журнал, анализ	Ноябрь, январь, март, май	Заместители, учителя-предметники	ПС №3	Диагностика пробелов ЗУН	
4	Анализ качества знаний по итогам каждой учебной четверти/года	Определение эффективности работы учителей-предметников с учащимися-резервистами (имеющими одну «4», одну «3» по результатам четверти)	Результаты учащихся группы резерва	Фронтальный	анализ	ноябрь, декабрь, март, июнь	Заместители директора Учителя-предметники	ОСЗ № 8/2	Выявление и устранение причин тормозящих повышения результатов работы	
5	Мониторинг учебно-воспитательной деятельности и учебных достижений учащихся	Диагностика сильных и слабых сторон учебной деятельности,	Учебная деятельность	Фронтальный	Сводный анализ	Январь, май	Заместители директора	ПС №5/1	Мониторинг коррекционно-образовательного процесса	
6	Соблюдение слухоречевого режима	Обеспечение специальных условий обучения детей с нарушением слуха.	Режимные моменты: подъем, прогулка, прием пищи, самоподгот	Фронтальный	Класно-обобщающий/наблюдение	Ноябрь, февраль	Учитель-дефектолог слухового кабинета	ОСЗ № 8/3	Организация коррекционной воспитательной работы	

			овка.							
IV Учебно-методическая деятельность										
1	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
2	Повышение квалификации и педагогов	Повышение профессиональной компетентности	Методич. деятельность учителей и воспитателей	персональный	обобщающий	Октябрь, апрель	Рук. МО	ОСЗ №9/3	Справка, контроль курсов	
3	Результативность участия в конкурсах педагогов	Оценка качества участия в конкурсах разного уровня	Качество участия в конкурсах	Фронтальный	Мониторинг результативности	Октябрь-апрель	Зам. Директора УР и ВР	ПС №5/1	Создание системы поощрений для участников с высокими результатами	В течение года
4	Конкурс наглядно-методических материалов	Повышение эффективности кор.образовательного процесса	Мотивация педагогов к разработке эффективных методов обучения на принципе наглядности и доступности.	персональный	Обобщающий/анализ дидактических материалов	март	Замдиректора УР,ВР, учитель-дефектолог слухового кабинета	справка	Мотивация к использованию современного наглядно-дидактического материала	
5.	Реализация проекта «Цифровая библиотека»	Применение ИКТ для формирования функциональной грамотности учащихся	Работа библиотекаря и педагогов	тематический	Обобщающий/анализ мероприятий	Апрель	Замдиректора УР и ВР	презентация	Обеспечение эффективных подходов к социализации сл/сл школьников	

V.Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Личностная и профессиональная готовность педагогов к работе с особенными детьми	Личностная мотивация и определение профессиональных затруднений молодых педагогов и стажеров	Уроки, воспитательные занятия, режимные моменты	персональный	Наблюдение/беседы	декабрь	наставники	Заседание МС	Оказание помощи методической, система работы наставников	
2	Проверка соответствия целей обучения содержания урока, воспитательного занятия	Реализация коррекционных, учебных, воспитательных целей урока	Изучение КСП, уроки, занятия	Фронтальный	Наблюдение/посещение уроков	В течение года при посещении уроков	Замдиректора по УР и ВР	СД № 3/1	Проверка соответствия целей обучения содержанию урока	
3	Реализация педагогам и индивидуальным проблемно-методическим тем	Совершенствование профессионального мастерства	Собеседование с педагогами	Тематический	Фронтально/изучение методических материалов учителя, воспитателя		Рук. МО	МО	Заседания МО	

VI.Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Месторассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	-------------------	------------------------	--------------------

1	Утверждение и проверка КТП воспитателей	Обеспечение соответствия документов единым требованиям	Планы работы классных руководителей	Тематический	изучение документации	Август, январь	Зам.дир.поВР, рук. МО воспитателей	МО заседание	Коррекция и утверждение планов	Январь
2	Организация работы с родителями учащихся 0, 1, 5,10 классов	Отслеживание связей Между семьей и школой	Работа с родителями	Тематический	Анализ воспитательных планов, беседы с родителями	В течение учебного года	Зам.дир.поВР	справка	Взаимодействие школы с семьей	Отслеживание связей между семьей и школой
	Работа Клуба выходного дня.	Контроль и организация досуга учащихся, проживающих в интернате	Реализация плана Клуба выходного дня.	фронтальный	Сбор информации о мероприятиях	Каждую четверть	Зам.дир. по ВР	информация	Отчет рук. МО	
	Состояние кружковой работы	Реализация направления «Социализация через творчество и спорт»	Работа кружков, результаты работы	тематический	Персональный/ посещение занятий	Каждую четверть	Зам.дир. по УР и ВР	Письменный отчет.	Заслушать на планерке по результатам работы.	
	Развитие слухового восприятия на внеклассных занятиях 0,1-5 кл	Выполнение коррекционных задач	Занятия по РСВ в 0,1-5 классах	тематический	Персональный/ посещение занятий	Каждый понедельник	Дефектолог слухового кабинета	Справка За четверть	Обобщение материалов, обработка аналитическая	

	Организация и проведение самоподготовки в 1-4 классах	Обеспечение условий для выполнения домашнего задания, личностно-ориентированный подход	Контроль за проведением самоподготовки, взаимосвязь с учителем класса	фронтальный	Посещение самоподготовки и/ изучение документации на занятие	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Зам.дир. по УР и ВР, рук МО нач.классов	Информация	Совместное заседание МО нач. кл и воспитателей	
	Работа педагога-психолога по организации адаптации учащихся 0, 1,5 классов в среднем звене.	Выявить проблемы при адаптации, определить пути их решения	Успешность обучения, дисциплина, поведение учащихся	тематический			Замдиректора по УР и ВР	ПМПК №2,3 По запросам	Характеристики учащихся	
	Нравственно-половое воспитание в 9,10 классах	Мероприятия нравственно-полового воспитания	Работа воспитателей 9,10 кл.	тематический	Посещение занятий, анкетирование	Март	Замдиректора по ВР, педагог-психолог	МС № 4/1	Определить возможные проблемы и пути решения	
	Работа вожатого по сплочению детского коллектива на основе школьного самоуправления	Система школьного самоуправления, качество и организация	Выполнение плана, работа вожатого	Тематический	Обобщающий/Изучение документации, Анкетирование	январь	Зам.дир.по ВР	Справка ОСЗ	Отчет вожатого	
	Работа по правовому воспитанию в группах 5-10 классах	Состояние правового воспитания	Занятия по правовому воспитанию, формирование толерантности	Тематический	Обобщающий/контроль дисциплины.	февраль	Зам.дир. по ВР, рук. МО	Информация	Отчет рук. МО	

**ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КГУ «СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 4»
на 2023 – 2024 учебный год**

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Цель - воспитание всесторонне и гармонично развитой личности на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

Задачи:

- 1) содействовать формированию патриота и гражданина, способного жить в новом демократическом обществе; формировать политическую, правовую и антикоррупционную культуру личности; росту правосознания детей, их готовности противостоять проявлениям жестокости и насилия в детской и молодёжной среде.
- 2) способствовать формированию духовно-нравственных и этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями жизни казахстанского общества.
- 3) способствовать ориентации личности на общечеловеческие и национальные ценности, уважение к родному языку и культуре казахского народа, этносов и этнических групп Республики Казахстан.
- 4) способствовать просвещению родителей, повышению их психолого-педагогической компетентности в формировании личности слабослышащего ребенка, повышению их ответственности за воспитание своих детей.
- 5) формировать трудовые навыки, экономическое мышление личности и осознанное отношение к профессиональному самоопределению, развивать экологическую культуру, а также руководствоваться ими в повседневной жизни.
- 6) формировать мотивационное пространство, обеспечивающее развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, способствовать формированию её информационной культуры.
- 7) формировать общекультурные навыки поведения, развивать готовность личности к восприятию, освоению, оценке эстетических объектов в искусстве и действительности.
- 8) создать пространство для эффективного формирования навыков здорового образа жизни, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА НАЧАЛО УЧЕБНОГО ГОДА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовить, укомплектовать спальни по классам, назначить ответственных.	28.08.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР Воспитатели
2.	Составить и утвердить графики работы воспитателей.	до 01.09.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР
3.	Составить график дежурства по школе, столовой, интернату.	до 01.09.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР
4.	Утвердить планы работы воспитателей.	до 07.09.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР
5.	Составить графики работы кружков, спортивных секций. Утвердить планы.	до 07.09.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР Педагоги
6.	Организация охраны труда и техники безопасности.	в теч. учебного года	Администрация
7.	Составление плана мероприятий воспитателей в каникулярное время	сентябрь, декабрь, март	Примак О.Н. зам.директора по ВР

ТРАДИЦИИ ШКОЛЫ

	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	«День Знаний» .Торжественная линейка	01.09.23г	<u>Педагоги 7 класса</u> Жакиянова О.А.
2.	«День учителя». Праздничная программа	05.10.23г	<u>Педагоги 5 класса</u> Жакиянова О.А.
3.	Праздник осени	19.10.23г	<u>Педагоги 9 класса</u> Жакиянова О.А.
4.	Новогодний бал - маскарад Младшие классы Средние и старшие классы	29.12.23г	<u>Педагоги 4 класса</u> Жакиянова О.А. <u>Педагоги 6 класса</u> Жакиянова О.А.
5.	«Праздник мам» Праздничная программа	05.03.24г	<u>Педагоги 5б класса</u> Жакиянова О.А.
6.	Праздник «Наурыз мейрамы!»	15.03.24г	<u>Педагоги 8 класса</u> Жакиянова О.А.
7.	«День открытых дверей» Общешкольное родительское собрание	апрель	Администрация Педагоги школы
8.	Конкурс «День вареника»	апрель	<u>Педагоги 4 класса</u>
9.	Конкурс «Пысык кыз»	май	<u>Педагоги 10 класса</u>
10.	«Жигит султаны» - спортивный конкурс совместно с папами	май	Жунусов А.К. Сагатов К.О.
11.	«9 мая. День защитника Отечества» Конкурс патриотических стихов, песен	май	Жакиянова О.А. Воспитатели Дефектологи
12.	«До свидания, школа!» - праздник	25.05.24г	<u>Педагоги 10 класса</u> Жакиянова О.А.

ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ЛИНЕЙКИ, МЕРОПРИЯТИЯ ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

№	Направление работы	Срок и	Ответственные
1	Выборы актива детского самоуправления. Итоги выборов. Выборы в состав секторов.	25.09.23г	Дуйсенбек А.К.
2	Итоги первой четверти	27.10.23г	Дуйсенбек А.К. Сектор информации и печати
3	Проводить рейды секторов (один раз в неделю)	в теч. учебного года	Дуйсенбек А.К. Члены секторов
4	День самоуправления	октябрь	Дуйсенбек А.К. Актив детского самоуправления
5	« Страна Именниния» (День летних,осенних именниников)	ноябрь	Дуйсенбек А.К. Актив детского самоуправления
6	Итоги второй четверти	25.12.23г	Дуйсенбек А.К. Сектор информации и печати
7	« Страна Именниния» (День зимних именниников)	февраль	Дуйсенбек А.К. Актив детского самоуправления
8	Итоги третьей четверти	18.03.24г	Дуйсенбек А.К. Сектор информации и печати
9	« Страна Именниния» (День весенних именниников)	май	Дуйсенбек А.К. Актив детского самоуправления
10	Итоги четвертой четверти, итоги года.	20.05.24г	Дуйсенбек А.К. Сектор информации и печати

ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ТЕМАТИЧЕСКИЕ ЛИНЕЙКИ

№	Темы	Сроки	Ответственные
1	Торжественная линейка. «День Знаний»	01.09.23г	Педагоги 7 класса Жакиянова О.А.
2	Тематическая линейка посвященная Дню языков	16.09.23г	МО гуманитарного цикла Жакиянова О.А.
3	Тематическая общешкольная линейка «День Республики РК»	23.10.23г	Дуйсенбек А.К. старший вожатый Актив детского самоуправления
4	Тематическая общешкольная линейка «День Независимости РК»	12.12.23г	Дуйсенбек А.К. старший вожатый Актив детского самоуправления
5	Тематическая линейка посвященная Дню Единства народа РК	30.04.24г	Дуйсенбек А.К. старший вожатый Педагоги 5а,5б классов Жакиянова О.А
6	Торжественная линейка «До свидания школа!»	25.05.24г	Дуйсенбек А.К. старший вожатый Педагоги 9 класса Жакиянова О.А.

Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание

Цель: формирование патриота и гражданина с рациональным и эмоциональным отношением к родине, потребностью к усвоению и соблюдению законов государства и общества, противостоящего политической, правовой и антикоррупционной незаконности, готового противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодежной среде.

№ п/п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	«Мектебім-мейірім мекені!» «День Знаний»	01.09.23г	Примаков О.Н. зам.директора по ВР Педагоги 7 класса Жакиянова О.А.
2.	Исполнение Государственного гимна РК	каждую неделю на линейке	Педагоги школы
3.	Организация и проведение недели языков (мероприятия по отдельному плану МО гуманитарного цикла) -тематическая общешкольная линейка	11.09 -15.09.23г	МО гуманитарного цикла воспитатели
4.	1. Продолжить изучение и закрепление знаний о символах республики Казахстан и Конституции РК 2. Совместные мероприятия с Ассамблеей народа Казахстана. 3. Встреча с ветеранами войны, труда. 4. Организация экскурсий в музей боевой славы, парк военной техники, историко-краеведческий музей, сквер Победы, музей им. Абая, музей семья Невзоровых.	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам.директора по ВР Воспитатели
5.	Мероприятия в рамках знаменательных и юбилейных дат выдающихся личностей РК: - 175 лет Абаю Кунанбаеву - 800 летие Султана Бейбарса - 360 лет Толе би - 200 лет Курмангазы Сагымбайулы - 100 лет Музафару Алимбаеву -130 лет Илиясу Жансугирову - 125 лет Канышу Сатбаеву - 110 лет Шакену Айманову - 120 лет Абиляну Костееву - 135 лет Жусупбеку Аймаутову - 130 лет Магжану Жумабаеву - 130 лет Султанмахмуду Торайгырову - 130 лет Сакену Сейфуллину - 100 лет Кемелю Токаеву	в теч. учебного года	Педагоги школы

6.	Мероприятия посвященные Дню Республики РК: -торжественная линейка «День Республики» - внеклассные занятия - творческие часы « Мой Казахстан» -спортивные игры -КВД	16.10.23-23.10.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР Дуйсенбек А.К. старший вожатый Воспитатели
7.	Декада посвященная Независимости РК -торжественная линейка «День Независимости РК» -внеклассные занятия -конкурс рисунков «Моя Родина» -день государственных символов РК -экскурсии -КВД	04.12.23- 15.12.23г	Примак О.Н. зам.директора по ВР Дуйсенбек А.К. старший вожатый Воспитатели
8.	Кружковая работа	по утверждённым планам,графикам	
9.	«О правах и обязанностях детей» Правовой всеобуч	вторая неделя сентября	Воспитатели
10.	Мероприятия по антикоррупционной культуре	в теч. учебного года	Акказина К.О.
11.	Профилактические мероприятия по правонарушениям - проектная деятельность: «Моя страна и мои права» , «Юридический квест», « Мой вклад в закон», «Жеткіншектің жеті жарғысы» - воспитательские часы	в теч. учебного года	Примак О.Н. зам.директора по ВР Дуйсенбек А.К. старший вожатый Маутбекова А.А. педагог-психолог Воспитатели
12.	Декада «Детство без жестокости и насилия» - внеклассные занятия -конкурс рисунков « Нет насилию» - анкетирование учащихся	в теч. учебного года	Воспитатели Маутбекова А.А. педагог-психолог
13.	Толерантность- дорога к миру	ноябрь	Воспитатели
14.	Профилактика религиозного экстремизма и терроризма	в теч. учебного года	Воспитатели Маутбекова А.А. педагог-психолог
15.	Тематические мероприятия по ПДД - внеаласные занятия - акция « Письмо водителю»	в теч. учебного года	Воспитатели
16.	Мероприятия посвящённые Дню единства народа Казахстана - внеклассные занятия - конкурс рисунков « Дружбой едины!» - Торжественная линейка « День единства народа РК» - экскурсии	по плану апрель-май	Дуйсенбек А.К. старший вожатый Воспитатели

17.	Мероприятия, посвящённые Победе ВОВ «Мы подвиг помнить должны! Победе-79 лет» , «День защитника Отечества» : -конкурс рисунков «Память пылающих лет», « Защитники Родины» -просмотр военных фильмов; -акция «Поздравим ветеранов»; -выход к вечному огню; - конкурс патриотических стихов, песен -«Жигит султаны» - спортивный конкурс совместно с папами	по плану апрель-май	Дуйсенбек А.К. старший вожатый Воспитатели Жунусов А.К. Сагатов К.О. Жакиянова О.А. Дефектолог
18.	Совместная работа с инспектором по делам несовершеннолетних	в теч. учебного года	Воспитатели Инспектор школы .
Региональный компонент			
1.	Изучать на внеклассных часах сакральные места Казахстана: (Жидебай-Борили,Пещера Коңыр- Әулие,Мавзолей Ыргызбай Досканаулы,Шиликты,Крепость-монастырь Аблайкит,Глиняные холмы Ашутас,Берильские курганы,Урочище Киин-Кериш,Молельный камень,Рахмановское озеро,Гора Белуха).	в теч. учебного года	Воспитатели
2.	Изучать на внеклассных часах природные достопримечательности РК: (озероАлаколь,озеро Маркаколь,Сибины,Бухтарминское водохранилище,Озеро Равновесия и т.д)	в теч.учебного года	Воспитатели
3.	Изучать на внеклассных занятиях родную природу г.Семей	в теч. учебного года	Воспитатели
4.	Изучать и посещатьна внеклассных часах культурные достопримечательности города Семей	в теч. учебного года	Воспитатели
5.	Организовать для учащихся туристический маршрут в литературно-мемориальный заповедник-музей Абая «Жидебай-Борли»	апрель,май	Педагоги школы

Ожидаемый результат:

Проявление уважительного отношения, чувства гордости и ответственности по отношению к:

- Родине, государственному строю, государственной политике, государственной идеологии;
- Конституции и законодательству Республики Казахстан, государственными символами (гербу, флагу, гимну), правопорядку;
- Межнациональному и межконфессиональному согласию в стране, дружбе народов;
- Достижениям своей страны в сфере экономического и социокультурного развития;
- Ценностям, правам и свободам другого человека;
- Природе, культурно-исторической жизни своего края (села, города, микрорайона).

Культура общения, этикет

Цель:

Продолжить работу по развитию коммуникативной культуры, формирование культуры общения в коллективе, и совершенствованию речевого общения слабослышащих учащихся в процессе разнообразной внеклассной деятельности.

Задачи:

- продолжить практику проведения совместных мероприятий со слышащими гражданами и сверстниками;
- продолжить работу по обогащению активного и бытового словаря слабослышащих учащихся в соответствии с программой и развития введения в их речь новых форм речевого этикета, закрепляя в практической деятельности.

№ п\п.	Направления работы	Сроки	Ответственные
1.	Практиковать проведение речевых праздников с учащимися	по плану школы	МО дефектологов
2.	Принимать участие в совместных мероприятиях с КОГ и семейским клубом для глухонемых граждан г.Семей	в теч.учебного года	Примаков О.Н. зам.директора по ВР Педагоги школы
3.	Практиковать проведение совместных мероприятий со слышащими сверстниками: - МЦЗ «Жас Асыл» - учащимися колледжей: - «Колледж радиотехники и связи» - «Колледж бизнеса и сервиса» - воспитанниками кружка ОДБЦ	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам.директора по ВР Воспитатели
4.	Принять участие в Республиканском Фестивале «Жұлдызай» для детей с ограниченными возможностями;	по плану организаторов	Администрация Жакиянова О.А. Воспитатели
5.	Проводить контрольные срезы по РОР	в конце каждой четверти	Дефектологи Воспитатели

Духовно-нравственное воспитание

Цель: формирование духовно-нравственных и этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с общечеловеческими ценностями, нормами и традициями жизни казахстанского общества.

Духовно-нравственное воспитание формирует такие ценности как: нравственный облик, нравственное сознание, ценностные чувства и качества-гуманизм, совесть, честь, долг, вера, ответственность, милосердие, солидарность, ценность национального согласия, уважения и почитания культуры, традиций и языка других народов, этически ответственное отношение к жизни.

№ п/п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	День Семьи - внеклассные занятия - конкурс рисунков « Моя семья»	сентябрь	Воспитатели
2.	Проводить занятия культуры общения, поведения, индивидуальные беседы с учащимися, с детьми требующими повышенного внимания о нормах поведения в школе и классе; об основных обязанностях учащихся; о соблюдении внутришкольного распорядка дня; о дисциплине и дежурстве в школе	по тематическому планированию внекл. занятий	Воспитатели
3.	День пожилого человека - акция : «Подарите заботу и внимание старшему поколению» - внеклассные занятия	29.09.23г	Воспитатели
4.	Праздничный концерт к дню учителя	октябрь	Педагоги 5а кл. Жакиянова О.А. Воспитатели
4.	Проводить занятия, беседы о нравственных качествах: доброте, тактичности, честности, трудолюбии, внимании к старшим, заботе о младших	в теч. учебного года	Воспитатели
5.	Проводить занятия по гендерному воспитанию	в теч. учебного года	Воспитатели
6.	Праздник осени «Осенний бал» -конкурс рисунков, плакатов -конкурс поделок из природного материала -конкурс салатов -конкурс осенних костюмов	05.10.23г	Педагоги 9 кл. Жакиянова О.А. Воспитатели
7.	8 Марта- праздничная программа	05.03.24г	Педагоги 5б кл. Жакиянова О.А. Воспитатели
8.	« Наурыз мейрамы» общешкольный праздник	15.03.24г	Педагоги 8 кл. Жакиянова О.А. Воспитатели
9.	День благодарности «Благодарность- самое дорогое	01.03.24г	Маутбекова А.А.

	слово!»		педагог-психолог
10.	Проводить занятия по внеклассному чтению	в теч. учебного года	Воспитатели
9.	Неделя МО среднего, старшего звена «Ступени нравственности»	февраль	Мусина Д.К. руководитель м/о
10.	Посещение театральных представлений и кинотеатра;	в теч.учебного года	Воспитатели

Ожидаемый результат: проявление нравственного отношения к: общепринятым нормам морали и этики; собственному достоинству, чести и долгу;внутренней свободе и принятию нравственного решения;культуре, традициям, обычаямсвоего и других народов;религиозным ценностям;единству мыслей, слов и дел;совершенствованию своего характера;поступкам, единству различных культур и верований;бескорыстному служению людям;своему долгу перед родителями, родиной, обществом.

Национальное воспитание

Цель: ориентация личности на общечеловеческие и национальные ценности, уважение к родному и государственным языкам, культуре казахского народа этносов и этнических групп РК.

№ п\п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Неделя языков народа Казахстана - Тематическая линейка «День языков народа Казахстана»	сентябрь	м/о педагогов гуманитарного цикла Воспитатели
2.	Проводить внеклассные занятия по следующим темам: национальный костюм; декоративно-прикладное искусство казахстана и других народов; казахский орнамент; национальные блюда народа Казахстана	по тематическому планированию внекл.занятий	Воспитатели
3.	Разучивать с детьми национальные игры, игры разных народов мира	в теч. учебного года	Воспитатели
4.	Проводить занятия, беседы о традициях и обычаях казахского народа;	по тематическому планированию внекл.занятий	Воспитатели
5.	Экскурсии в Ассамблею народа Казахстана;	по календарю знаменательных дат	Воспитатели
5.	Соревнования по национальным видам спорта в рамках школы, города	в теч. учебного года	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Воспитател и
6.	На внеклассных занятиях изучать видных государственных и общественных деятелей, представителей культуры и искусства, педагогов Казахстана	в теч. учебного года	Воспитатели
7.	Общешкольный праздник «Наурыз мейрамы»	15.03.24г	Педагоги 8 кл. Жакиянова О.А. Педагоги школы

Ожидаемый результат: проявление нравственного отношения к: общепринятым нормам морали и этики; собственному достоинству, чести и долгу; внутренней свободе и принятию нравственного решения; культуре, традициям, обычаям своего и других народов; религиозным ценностям; единству мыслей, слов и дел; совершенствованию своего характера; поступкам, единству различных культур и верований; бескорыстному служению людям; своему долгу перед родителями, родиной, обществом.

Семейное воспитание

Цель: Уважение к членам семьи, ценность брака; культ семьи; ценность здоровья для построения полноценной семьи; преданность к родным и близким; семейные традиции; бережное отношение к реликвиям и обычиям; святость материнства; ценность чувств-любви, верности, дружбы.

№№ п\п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	1.Составить социальный паспорт класса 2.Провести и составить акт жилищно-бытовых условий воспитанников	сентябрь	Педагоги классов
2.	Провести общешкольное родительское собрание	по плану школы-интернат	Администрация
3.	Оказывать психологическую помощь родителям	по мере обращения	Психолог
4.	Провести общешкольные мероприятия: - «День открытых дверей» - Конкурсно-игровые программы «Папа,мама,я-спортивная и здоровая семья» (начальное,средне-старшее звенья)	в теч.учебного года	Администрация Педагоги школы
5.	Продолжить практику индивидуальных бесед, консультаций с родителями слабослышащих воспитанников по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка в семье.	в теч.учебного года	Педагоги классов
6.	Проводить внеклассные занятия по темам: семейные традиции и обычаи,уважительное отношение к родителям и родительскому вкладу в воспитание, любовь и доброжелательность к членам семьи, изучать родословную	в теч.учебного года	Воспитатели
7.	Фотоконкурс « Моя семья», конкур рисунков « Мой семейный идеал»	сентябрь	Воспитатели
8.	Проект « Жизненная история моей семьи»		Воспитатели
9.	Привлекать родителей к проведению школьных праздников: - День знаний; -Осенний праздник; - Новогодние праздники -Наурыз -2024; - Выпускной вечер «Бал выпускников – в добрый путь»	в теч. учебного года	Педагоги классов

Ожидаемый результат: проявление уважительного, бережного отношения к этносоциальным ролям, своей семье и продолжению рода; уенностям семьи и брака через поддержание нравственных устоев. Привлечение родителей на родительские собрания, школьные мероприятия, внешкольную деятельность.

Трудовое, экономическое и экологическое воспитание

Прививают такие ценности как: труд как высшая ценность; творческий труд; культура труда; экономическое сознание; профессия; карьера; функциональная грамотность; компьютерная грамотность; глобальное экологическое мышление; экокультурные ценности; экологическая культура; любовь к природе как уникальной ценности; любовь к родной природе как к малой Родине.

п\п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Воспитательные занятия, мероприятия экологического воспитания (по тематическому планированию воспитателей)	в теч.учебного года	Воспитатели
2.	Организация и проведение экологических акций «Зелёная школа», «Экологический туризм», «Вторая жизнь вещей»	в теч. учебного года	Воспитатели
3.	Методическая неделя воспитателей начального звена «Экология и мы»	ноябрь	Руководитель м/о начального звена Чалгымбаева С.Ф. Воспитатели
4.	Экологический калейдоскоп «Живая планета» посвящённый Дню Земли	апрель	Наурызбаева Э.С. Воспитатели 5-10 классов
5.	«Птицы- наши друзья»	апрель	Акшолокова Н.Б. Воспитатели 0-4 классов
6.	Изготовление праздничных открыток, сувениров,поделок для мам к 8 марта	март	Воспитатели
7.	Участие воспитанников в конкурсе «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	Воспитатели
8.	Организовать выставку творческих работ воспитанников к общешкольному родительскому собранию	по плану школы	Педагоги школы
9.	Участвовать в различных школьных, областных, республиканских конкурсах, выставках творческих работ детей	в теч. учебного года	Руководители кружков
10.	Конкурсы «День вареника», «Пысық қыз»	март,май	Воспитатели
11.	Воспитательные занятия, мероприятия экономического воспитания (по тематическому планированию воспитателей)	в теч. учебного года	Воспитатели
12.	Экономика в нашей жизни « Сколько стоит один день проживания в школе - интернат» « Сколько стоит твой обед в интернате?» « Будущее в экономии»		

Ожидаемый результат: проявление бережного и позитивного отношения к государственной политике в области экологического развития, экологической грамотности, природе, окружающим людям и самому себе, разнообразным видам деятельности в области природопользования и охраны окружающей среды, проявлению осознанного отношения к: соблюдению норм экологической безопасности поведения; профессиональным знаниям и производительному труду; законам рыночной экономики.

Работа по профориентации

№ п/п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана профориентационной работы в старших классах	сентябрь (1 неделя)	Воспитатели
2.	Диагностика профессиональной направленности выпускника « Факторы выбора профессии» (беседы, анкетирование, диагностика)	февраль	Воспитатели Психолог школы
3.	Организация экскурсий на предприятия города	в теч.учебного года	Воспитатели
4.	Проведение классных родительских собраний по вопросам профориентации выпускников	апрель-май	Клас.руководители Воспитатели 8-10 кл.
5.	Неделя профориентации «Познай самого себя»; «Что? Где? Когда? Информация о профессиях»; «Дороги, которые мы выбираем», «Куда пойти учиться», « Они учились в нашей школе»	апрель	Воспитатели 8-10 кл. Психолог школы
6.	Экскурсия в ЦОН	ноябрь	Воспитатели 8-10 кл.

Ожидаемый результат: выбор профессии, достижение цели в трудовой деятельности, профессиональной мобильности на основе непрерывного образования

Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание

Цель: формирование мотивационного пространства,обеспечивающего развитие интеллектуальных возможностей,лидерских качеств и одаренности каждой личности,а также информационной культуры

Формирует эстетическое сознание,эстетический вкус и чувства; художественно-эстетическую восприимчивость к ценностям национальных культур народов.

№ п\п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Участвовать в различных смотрах, конкурсах, фестивалях, с выставкой творческих работ учащихся, выступать с номерами художественной самодеятельности.	в теч. учебного года	Руководители кружков Воспитатели
2.	Выпуск праздничных, тематических газет	в теч. учебного года	Воспитатели
3.	Конкурсы рисунков к различным знаменательным датам, праздникам	в теч. учебного года	Воспитатели
4.	Продолжать кружковую работу	в теч. учебного года	Руководители кружков, воспитатели
5.	Продолжать знакомить учащихся с произведениями изобразительного искусства, проводить беседы по картинам художников (по планам воспитателей).	в теч. учебного года	Воспитатели
6.	Конкурс патриотических стихов, песен	май	Жакиянова О.А. Воспитатели Дефектологи
7.	Продолжить посещение учащимися театров,музеев,художественных выставок	в теч. учебного года	Воспитатели
8.	Продолжать сотрудничество с Ассамблеей народа Казахстана	в теч. учебного года	Воспитатели
9.		В течение года	Воспитатели

Ожидаемый результат:проявление уважительного отношения к:толерантности и глобальному мышлению; поликультурности и полиязычию; знанию государственного, русского,английского и других языков;межкультурному взаимодействию; нормам поведения, принятым в том или ином культурном сообществе;нормам языковой и речевой культуры;эстетическим идеалам, художественным ценностям,творческому мышлению и воображению, художественно-эстетической деятельности.

Физическое воспитание

Цель: формирует ценность здорового образа жизни, физической культуры и спорта, физического совершенствования, ценность ответственного отношения к своему здоровью.

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Осенний турнир по мини-футболу среди интернатных учреждений	сентябрь	Жунисов А.К. Воспитатели
2.	Осенний кросс между классами	сентябрь октябрь	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Воспитатели
3.	Личное первенство по легкой атлетике	октябрь	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Воспитатели
4.	Личное первенство по настольному теннису	ноябрь	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Воспитатели
5.	Личное первенство по шахматам, тогыз кумалаку, шашкам	по плану кружковой работы	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Кусаинов А.. Воспитатели
6.	Веселые старты 0-4 классы	декабрь	Воспитатели начальных классов, учителя физкультуры
7.	Зимняя спартакиада по лыжным гонкам	декабрь январь февраль	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Воспитатели
8.	Поход в зимний бор (КВД)	февраль	Воспитатели, Жунисов А.К. Сагатов К.О.
9.	Принимать участие в городских, областных, республиканских соревнованиях	по плану ДЮСШ	Жунисов А.К. Сагатов К.О.
10.	Акция «Здоровье- твоё богатство» (К международному дню здоровья)	апрель	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Воспитатели
11.	«Хорошо с горы катиться (конкурсы, игры на свежем воздухе)	декабрь январь февраль	Воспитатели
12.	День здоровья «Забота о здоровье – в твоих руках»	март	Воспитатели медработники
13.	Всемирный день без табака(анкетирование учащихся, просмотр видеороликов с последующим обсуждением)	май	Воспитатели Психолог школы
14.	1 декабря –всемирный день по профилактике ВИЧ/СПИДа	ноябрь, (последняя неделя)	Воспитатели медработники
15.	«Мы против ВИЧ СПИДа, наркомании, алкоголя!»	февраль	Воспитатели Медработники

Интеллектуальное воспитание

Цель: формировать ценность знания; ценность интеллектуальной позиции; ценность лидерских качеств и одаренности каждой личности; воспитывать информационную культуры - киберкультуру и кибергигиену.

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Праздник книги «С книгой дружи- книгой дорожи!» (к международному дню школьных библиотек)	сентября	Жетыбаева А.Т. Воспитатели
2.	Дни полиинформации	в теч. учебного года	Дуйсенбек А.К. Старший вожатый Сектор информации и печати Воспитатели
3.	Деловая игра « Компьютер и безопасность»	ноябрь	Воспитатели
4.	Интеллектуальная игра «Обо всём на свете»	декабрь	Акказина К.О. Воспитатели
5.	Беседа с просмотром презентации «Мы в космос: первые шаги во Вселенную»	апрель	Нургазина А.Г.
6.	Конкурсная программа «Путешествие эрудитов»	январь	Мусина Д.К. воспитатели
7.	«По страницам этических норм информационной грамотности» беседы	ежемесячно	Воспитатели
8.		Библиотечный час	Жетыбаева А.Т. Воспитатели

Ожидаемый результат: проявление заинтересованности, желания и стремления к обучению на протяжении всей жизни; добыванию знания и умению пользоваться информацией, развитию способностей мыслить критически, анализировать и эффективно использовать полученную информацию; критическому отбору источников информации; формированию интернет-грамотности; этическим нормам в информационной деятельности; формированию высокой информационной культуре.

Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни

Цель: создание пространства для успешного формирования навыков здорового образа жизни, сохранение физического и психологического здоровья умения определять факторы, наносящие вред здоровью.

№	Направления работы	Сроки	Ответственные
I.	<i>Работа коллектива по организации правильного режима дня, учебного процесса и личной гигиены учащихся</i>		
1.	Организация контроля за состоянием здоровья учащихся, регулярное посещение воспитательных занятий.	в теч.ученого года	Администрация, медработники
2.	Контроль за чистотой помещений и режимом проветривания	в теч. учебного года	Медработники
3.	Профилактика инфекционных заболеваний	в теч. учебного года	Медработники Педагоги, родители
4.	Предупреждение дорожного травматизма –беседы о правилах дорожного движения	постоянно в теч. учебного года	Воспитатели
5.	Беседы с учащимися о соблюдении основ личной гигиены (чистота рук, волос, одежды, обуви)	в теч. учебного года	Воспитатели
6.	Контроль за соблюдением режима дня	в теч. учебного года	Завучи УР и ВР Воспитатели
7.	Контроль за соблюдением техники безопасности в тренажёрном зале; секциях (футбол, волейбол), хореографического кружка	в теч. учебного года	Администрация Руководители кружков
8.	Контроль за рационом и качеством питания учащихся при выезде на конкурсы, концерты, соревнования	в теч. учебного года	Администрация Медики Воспитатели
9.	Предупреждение межличностных конфликтов	в теч. учебного года	Психолог
10.	Поощрение активно участвующих в пропаганде ЗОЖ воспитанников	май	Администрация Учителя физкультуры Старший вожатый
II.	<i>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПАГАНДЫ ЗОЖ СРЕДИ УЧАЩИХСЯ</i>		
1.	Анализ занятости учащихся в спортивных секциях и кружках	в теч. учебного года	Примаков О.Н зам.директора по ВР
2.	Контроль за качеством работы спортсекций	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам.директора по ВР
3.	Контроль за организацией спортивно-оздоровительных физкультурных мероприятий на уроках, внеклассных занятиях	в теч. учебного года	Завучи УР и ВР
4.	Проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий	по плану	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Педагоги школы
5.	Проведение фестиваля здоровья	сентябрь	Жунисов А.К. Сагатов К.О. Педагоги школы
6.	Соблюдение планирования воспитательных занятий по пропаганде ЗОЖ	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам директора по ВР
III	<i>Профилактика правонарушений, преступности и наркомании,</i>		

	<i>пропаганда ЗОЖ среди детей требующих повышенного внимания</i>		
1.	Составить совместный план работы с ИДН – привлечение в спортивные секции детей, требующих повышенного внимания	первое полугодие	Примаков О.Н. зам. директора по ВР нач. ИДН Ауэзовского РОВД
2.	Ознакомительная экскурсия в Ауэзовский ИДН	ноябрь	Примаков О.Н. зам. директора по ВР
3	Составить совместный план работы с Центром ЗОЖ	первое полугодие	Примаков О.Н. зам. директора по ВР Педагог-психолог
4.	Составить совместный план работы с МЦЗ «Жас Асыл»	первое полугодие	Примаков О.Н. зам. директора по ВР Педагог-психолог
5.	Оказание практической помощи в организации деятельности детской организации «Жас Кыран»	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам. директора по ВР
6.	Организация выступления перед учащимися, педагогами, родителями работников ИДН Ауэзовского района о формах борьбы с детскими правонарушениями.	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам. директора по ВР нач. ИДН Ауэзовского РОВД
IV.	<i>Совместная работа с родительской общественностью по вопросам ЗОЖ</i>		
1.	Вовлечение родителей в активную пропаганду ЗОЖ	в теч. учебного года	Примаков О.Н. зам. директора по ВР Педагог-психолог Воспитатели
2.	Проведение анкетирования среди родителей	в теч. учебного года	Педагог-психолог
3.	Организация для родителей культурного досуга – приглашение на спортивно-развлекательную программу в школу-интернат- «Фестиваль здоровья»	по плану	Примаков О.Н. зам. директора по ВР Жунисов А.К. Сагатов К.О. Педагоги школы
4.	Конкурсы «Папа, Мама, Я – дружная семья!»	по плану	Воспитатели
5.	Поощрение активно участвующих в пропаганде ЗОЖ родителей благодарственными письмами.	к праздничным датам	Администрация
6.	Организация совместно с родителями сезонных походов и экскурсий на природу	Осень- зима весна - лето	Педагоги школы
7.	Привлечение родителей -активистов к работе в жюри на спортивных соревнованиях		Примаков О.Н. зам. директора по ВР Педагоги школы

Ожидаемый результат: проявление желания и готовности к: скринингу состояния здоровья; социальным установкам и духовным потребностям; овладению способами эффективного противостояния негативным влияниям; рациональному использованию природных задатков; сохранению и укреплению здоровья, безопасному и ответственному поведению; стрессоустойчивости к новым жизненным ситуациям; обеспечению безопасности и жизнедеятельности; созданию здоровьесберегающей среды.

Предупреждение детского травматизма

№ п\п	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Продолжить практику проведения занятий по ПДД, ППБ	в теч. учебного года, раз в месяц	Администрация Классные руководители Воспитатели
2.	Декада по ПДД	04.09-15.09.23г	Воспитатели
3.	Провести КВД на тему ПДД, ППБ	в теч. учебного года, раз в месяц	Воспитатели
4.	<u>Проводить инструктажи по ТБ</u> - ТБ безопасности при работе с ЗУА - ТБ поведение в классе - ТБ поведения в школьной столовой - ТБ соблюдения правил ПДД - ТБ в общественных местах - ТБ поведения во время спортивных соревнований - ТБ при пожаре -ТБ при пользовании электронагревательными приборами - ТБ поведение в душевой комнате - ТБ при проведении дискотек и вечеров - ТБ правила поведения на новогодних мероприятиях - ТБ при купании в реках или озёрах - ТБ при стихийных бедствиях	1 раз в месяц	Воспитатели
5.	Экскурсия СПЧ № 42, музей пожарной техники.	по плану в теч. учебного года	Воспитатели
6.	Встреча воспитанников с работниками ГИБДД	по плану	Дуйсенбек А.К. Старший вожатый Воспитатели
7.	Провести декады: - Безопасность детей на дорогах; - Безопасность-залог здоровья	по плану в теч. учебного года	Воспитатели

**VII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
учебно-воспитательного процесса**

7/1. Обеспеченность учебниками и учебно-методической литературой.

№	Содержание мероприятий	Сроки проведения	ответственные	Отметка о выполнении
1	Провести инвентаризацию книжного фонда - на казахском - русском языках	ноябрь	Жетибаева А.Т.	
2	Оформить заявку на учебники и УМК и электронные учебники по приказу МОН РК. - общеобразовательных учебников - специальных учебников	Август, сентябрь	Завуч, учителя-предметники	
3	Составить каталог методических статей библиотечки методических журналов.	сентябрь	. Жетибаева А.Т.	

План работы библиотеки

№	Наименование библиотечных процессов	Сроки исполнения	Ответственный
	Основные контрольные показатели: Количество читателей: 72 Число посещений: 863 Число книговыдач: 760	В течение года	Библиотекарь
I. Обслуживание читателей			
1	Провести подсчет количества учебников	июнь	Библиотекарь
2	Подготовить и оформить читательские формуляры для учеников	август	Библиотекарь
3	Обслуживание учителей и учеников согласно учебным планам	В течение года	Библиотекарь
4	Выдача учебной литературы групповым методом обслуживания	Сентябрь 2023 г.	Библиотекарь
II. Комплектование			
1	Оформление заказов на учебную литературу, согласно заявок, предоставленных учителями	До 1 мая 2024 г.	Библиотекарь
2	Оформить подписку на периодические издания на 2024год	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь
III. Работа с книжным фондом			
1	Проверять правильность расстановки книг	В течение года	Библиотекарь
2	Проводить ремонт ветхой литературы	Постоянно	Библиотекарь
3	Своевременно освобождать фонд от устаревшей и ветхой литературы	Постоянно	Библиотекарь
4	Вливать в фонд всех структурных подразделений литературу, поступившую в библиотеку	В течение года	Библиотекарь
6	Регистрация и учет новых поступлений журналов и газет	По мере поступления	Библиотекарь
IV. Работа с задолжниками			
1	Регулярно делать устные напоминания о возврате литературы, учебников.	В течение года	Библиотекарь
V. Информационно-библиографическая работа			
1	Организовать открытые просмотры новых поступлений	Ежеквартально	Библиотекарь
2	Составить и провести обзоры новых поступлений литературы	В течение года	Библиотекарь
3	Устные справки: тематические, фактографические, уточняющие	В течение года	Библиотекарь
VI. Массовая работа с читателями			
1	Книжная выставка в читальном зале «Конституция — основа развития РК»	август	Библиотекарь
2	Реализация проекта «Читающая школа» (1-10 кл.)	Сентябрь- май	Библиотекарь, рук. МО воспитателей
3	Патриотический час «Наш общий дом – Казахстан» (22сентября - День языков) «День языков»	сентябрь	Библиотекарь МО гуманитарного цикла
4	Викторина «Республика Казахстан сегодня»6-7 классы	октябрь	Библиотекарь
5	Библиотечный урок «Чтение – вот лучшее учение»2-3;4-5 классы	ноябрь	Библиотекарь воспитатели
6	Литературно-творческий проект.2-3;4-5 классы	ноябрь	Библиотекарь

	«Времена года»: Почему зимой и летом разная погода? Игра «Времена года». Расскажи сказку «Снегурочка» (игра литературная)		Дефектологи Психолог
7	Беседа–презентация «16 ноября – Международный день толерантности (терпимости)»5-7классы	ноябрь	Библиотекарь, педагог-психолог.
8	Тематическая полка «20 ноября – Всемирный день ребенка»	ноябрь	Библиотекарь
9	Литературная гостиная. Речевая конференция «Чиполлино» 5- 6 классы	ноябрь	Библиотекарь
10	7-9 классы. Библиографический час. День словарей и энциклопедий22 ноября, в день рождения Владимира Даля.	Ноябрь	Библиотекарь
11	Тематическая полка для учащихся 6-7 кл.	декабрь	Библиотекарь
12	Литературный час. 150 лет со дня рождения английского писателя Редьярда Киплинга (1865 – 1936) «Сказочные джунгли Киплинга» (учащиеся 5-7 классов)	декабрь	Библиотекарь
13	Викторина для 7-9 классов. «Что я знаю о Дне Независимости Республики Казахстан?»	2-ая неделя декабря	Библиотекарь
14	Урок мужества в 7-10 классах, к 105 летию со дня рождения писателя Бауыржана Момышулы «Человек, воин, писатель»	декабрь	Библиотекарь
15	Проект «Читающая школа», путешествие в мир экологической сказки (5-6 классы) Эно Рауд «Муфта, Полботинка и Моховая Борода».	Март	Библиотекарь
16	Проект «Читающая школа». Литературный час Бердыбек Сокпакбаев «Меня зовут Кожа».6-7 классы	февраль	Библиотекарь
17	Книжная выставка«В мире журналов»	февраль	Библиотекарь
18	Час поэзии. Международный женский день (стихи о маме)6-7 классы	март	Библиотекарь
19	Час сказок. «За сказкой в библиотеку»3-5классы	март	Библиотекарь
20	Викторина «Наурыз – праздник весны» (6-7 классы)	март	Библиотекарь
21	Цикл мероприятий к неделе детской книжки Неделя детской книги для учащихся 1- 5кл. «Весна. Книжный праздник» 1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу»	апрель	Библиотекарь
22	Тематическая полка «Была весна – весна Победы»	май	Библиотекарь
23	Книжная выставка- методическая копилка «В помощь педагогам»	В течение года	Библиотекарь
24	Участие в подборе материала для школьных мероприятий	В течение года	Библиотекарь
25	Презентация Коворкинг библиотека. Проект «Школьный коворкинг «Библиотека в школе – школа в библиотеке» для РДЧ.	ноябрь	Библиотекарь
VII.Связь с социумом.			
1	Сотрудничество с организациями библиотечной системы г. Семей	По совместному плану.	Библиотекарь
2	Составление заметок для СМИ г. Семей, школьный сайт.	По запросам	Библиотекарь